

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DORHOI

GRIGORE GHICA 34
716200 - DORHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)811310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi

Consiliul Local al Municipiului Dorohoi, județul Botoșani, întrunit în ședință ordinară din data de 26.07.2018;

analizând expunerea de motive și referatul de specialitate nr. 8615/ 15.06.2018 întocmit de Serviciul Agriment, sport și Administrarea cimitirelor din subordinea Direcției Patrimoniu aparținând Primăriei Municipiului Dorohoi, prin care se propune aprobarea **Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi,**

în temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. c, coroborat cu art. 36(5) lit. a, art. 123(1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a art. 484 din Codul Fiscal aprobat prin Legea 227/ 2015, a art. 6 din Legea 102/ 2014 - privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, a art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/ 2006 - Legea finanțelor publice locale;

motivată de avizul favorabil al comisiilor de specialitate din structura Consiliului Local al municipiului Dorohoi

și ținând cont de amendamentul formulat de către domnul Nacu Sergiu, președintele Comisia pentru prognoză economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului Dorohoi

potrivit art. 45 alin. (2) și (3) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi.

Art.2. Se aprobă Anexele 1 - 12 privind documentele specifice activității de înregistrare a actelor de concesiune pentru locurile de înhumare, a evidenței înhumării persoanelor decedate, deshumării și reînhumării osemintelor, a evidenței construcțiilor realizate pe locurile de înhumare, anexe ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul Municipiului Dorohoi, prin serviciile de specialitate: Direcția Patrimoniu, Direcția Economică, Direcția impozite și taxe locale și Poliția Locală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Botoșani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
- Direcției Patrimoniu;
- Direcției Economice;
- Direcției impozite și taxe locale;
- Poliției Locale;
- Protopopiatului Dorohoi;
- Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România;
- Mass-mediei.

Președinte de ședință,
Consilier Local
VERGIL BUTNARIU



Contrasemnează,
Secretar

/jr. CIPRIAN DOHOTARIU



Nr. 189 din 26.01.2018
DORHOI



Anexo. HCL nr. 189
26.09.2018

**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI**

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Regulamentul de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiul Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi

Cap. I - Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de administrare a cimitirelor umane ce aparțin municipiului Dorohoi, în conformitate cu prevederile legale.

Art.2. Prezentul regulament reprezintă actul administrativ cu caracter normativ în baza căruia se atribuie locurile de înhumare, se efectuează înhumările și lucrările funerare din cimitirele umane pe care le deține în administrare Primăria municipiului Dorohoi.

Art.3. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea 102/ 2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;
- Hotărârea de guvern 741/ 2016 pentru aprobarea normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.
- Ordonanța Guvernului 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea 3/ 2003;
- Hotărârea Guvernului nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea 273/ 2006 privind finanțele publice locale
- Legea 227/ 2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Suprafața de teren având destinația de cimitir face parte din domeniul public al municipiului Dorohoi și este administrată de Primăria municipiului Dorohoi, prin Direcția Patrimoniu, Compartimentul Administrarea cimitirelor, numit în continuare *administrația cimitirelor*.

Art.5. Prin cimitir, în accepțiunea prezentului regulament, se înțelege locul special amenajat și dotat, destinat înhumării, exhumării, reînhumării persoanelor decedate, păstrarea osemintelor și a urnelor în nișe sau în locul de înhumare, cu respectarea dispozițiilor sanitare și antiepidemice legale.

Art.6. Terenurile aparținând cimitirelor pot fi concesionate exclusiv pentru înhumarea persoanelor decedate. Fac excepție suprafețele destinate salubrității și punctele de lucru aparținând administrației cimitirelor.

Art.7. Înființarea, extinderea, închiderea sau desființarea cimitirelor se face potrivit legii, cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Dorohoi și cu respectarea planului urbanistic general.



Art.8. Organizarea, administrarea și întreținerea cimitirelor, concesiunea sau închirierea, atribuirea locurilor de înhumare, efectuarea înhumărilor, precum și a altor servicii specifice, se fac potrivit prevederilor prezentului regulament, prin grija administrației cimitirelor.

Art.9. Gestiunea serviciului Administrarea cimitirelor umane se organizează la nivelul Primăriei municipiului Dorohoi, după criteriul raport cost-calitate, optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale municipiului, de starea infrastructurii edilitar urbane a municipiului Dorohoi și de posibilitățile de dezvoltare.

Art.10(1). Activitățile specifice Compartimentului Administrarea cimitirelor, aparținând Primăriei municipiului Dorohoi se fac numai pe baza prezentului regulament.

(2) Administratorul cimitirelor va lua măsuri în vederea dezvoltării în perspectivă a cimitirelor pentru a se asigura în permanent locuri libere de înhumare, inclusiv pentru calamități.

(3) Înființarea, extinderea, desființarea, organizarea și administrarea cimitirelor umane ale municipalității se poate face numai cu respectarea condițiilor legale, cu respectarea schițelor de sistematizare în baza hotărârilor adoptate în condițiile legii de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.11. Beneficiarii tuturor legilor speciale, respectiv, Legea nr. 341/ 2004, Decret - lege nr. 118/1990, Legea nr. 189/2000 etc., se vor bucura de scutirile legale, contravaloarea taxei de concesiune pentru locul de înhumare fiind suportată de la bugetul local.

Cap. II – Organizarea și funcționarea cimitirelor

Art.12. Compartimentului Administrarea cimitirelor, organizat conform organigramei și statutului de funcții aprobat de Consiliul Local al municipiului Dorohoi, administrează și soluționează cererile solicitanților în baza prezentului regulament și a situațiilor specifice și individuale.

Art.13(1). În scopul unei cât mai bune organizări, funcționări și evidențe referitoare la atribuirea locurilor de înhumare, în conformitate cu planul de sistematizare, precum și a evidenței decedaților se vor întocmi următoarele registre:

a) **REGISTRUL PROGRAMĂRI ÎNMORMÂNTĂRI**, în care se vor înscrie, în ordinea în care au fost declarați, toți morții care se înmormântează în cimitir. Acest registru va conține rubricile: număr curent, numele și prenumele decedatului, cimitirul, parcela și numărul locului de înhumare, numele, adresa și numărul de telefon al persoanei care anunță înhumarea, data și ora înmormântării, informații privind executantul transportului funerar.

b) **REGISTRUL DE LOCURI DE ÎNHUMARE**, în care se înscriu toate locurile din cimitir. În acest registru se va consemna: număr curent, numele, prenumele și adresa concesionarului, cimitirul, parcela, numărul locului de înhumare, numărul contractului de concesiune și al documentului de plată, numele și prenumele celor înhumați, data înhumării, suprafața concesionată și o coloană pentru observații în care se va nota existența/ inexistența construcțiilor funerare, numărul actului în baza căruia s-a efectuat transcrierea dreptului de concesiune.

c) **REGISTRUL DE MORMINTE ALE EROILOR ȘI PERSONALITĂȚILOR ISTORICE, POLITICE, CULTURALE SAU CU ALTE MERITE DEOSEBITE, DE IMPORTANȚĂ NAȚIONALĂ SAU LOCALĂ**, în care se va arăta numărul curent, cimitirul, parcela, numărul locului de înhumare, numele, prenumele și domiciliul concesionarului, numărul contractului și al documentului de plată, numele și prenumele persoanei înhumați, data înhumării, suprafața concesionată și o coloană pentru observații în care se va nota existența/ inexistența construcțiilor funerare, numărul actului în baza căruia s-a efectuat transcrierea dreptului de concesiune.



d) **INDEXUL ANUAL AL DECEDAȚILOR**, în care se înscriu în ordine alfabetică și cronologică toate persoanele decedate, având următoarele coloane: numele și prenumele decedatului, parcela și numărul mormântului în care a fost înmormântat.

e) **REGISTRUL DE EVIDENȚĂ AL PERSOANELOR DECEDATE ÎN URMA UNOR BOLI INFECȚIOASE**, care va cuprinde numărul curent, numele și prenumele persoanei decedate, cimitirul, parcela și numărul locului de înhumare, numele, adresa și numărul de telefon al persoanei care anunță înhumarea, data și ora înmormântării, informații privind executantul transportului funerar.

f) **REGISTRUL DE EVIDENȚĂ AL DECEDAȚILOR FĂRĂ APARTINĂTORI**, având următoarele coloane: numele și prenumele decedatului, cimitirul, parcela și numărul mormântului în care a fost înmormântat, numărul adeverinței de înhumare și solicitarea din partea autorității care a dispus înhumarea.

g) **REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A SESIZĂRILOR ȘI RECLAMAȚILOR CETĂȚENILOR**, privind acte de profanare, furturi, degradări, alte contestații sau infracțiuni săvârșite în incinta cimitirelor.

(2) La cererea persoanelor interesate, se vor elibera informații cuprinse în registrele prevăzute la alin.(1), în condițiile Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art.14. Teritoriul cimitirelor este împărțit în parcele, fiecare parcelă fiind împărțită în rânduri cu locuri de înhumare numerotate și delimitate cu alei de acces. Actualele lucrări de sistematizare se mențin și vor fi modernizate.

Art.15. În toate cimitirele se va întocmi o evidență scriptică și grafică, ce va fi ținută la zi de către administratorul cimitirelor. Parcelele, rândurile și locurile de înmormântare vor avea un identificator alfanumeric unic pentru a fi cât mai ușor de identificat, consultat și actualizat.

Art.16. La crearea de noi cimitire se vor lua măsuri de asigurare a unei zone de protecție sanitară și se va întocmi un plan de sistematizare în care vor fi indicate parcelele, rândurile, locurile de înmormântare numerotate prin cifre și litere, precum și căile de acces, aleile dintre parcele, amplasarea capelei sau a camerei mortuare, clopotniței, osuarului etc. Se vor întocmi documentații cadastrale și va fi integrat într-un sistem informațional geografic complex, bazat pe actuala divizare în parcele și rânduri.

Art.17. Locurile de înhumare vor avea dimensiunile de 2,30 m x 1,30 m, cu intervale între acestea de 0,50 m, în față și 0,50 m în lateral, necesare pentru circulația cetățenilor și îngrijirea acestora.

Art.18(1). Cimitirele sunt deschise zilnic, accesul publicului fiind permis după următorul program, afișat la intrare:

➤ 01 martie – 31 octombrie, între orele 07:00 – 20:00;

➤ 01 noiembrie – 28/ (29) februarie, între orele 08:00 – 17:30.

(2) În afara acestui program, nici o persoană nu are drept de acces sau de staționare în incinta cimitirelor.

Art.19. Administratorul cimitirelor din municipiul Dorohoi va lua măsuri pentru crearea de zone verzi, în incinta acestora.

Art.20(1). Transportul persoanelor decedate, în vederea înhumării în aceeași sau în altă localitate, se va face numai cu autovehicule mortuare, special amenajate, cu respectarea prevederilor Legii 102/2014 și a H.G. 741/2016.

(2) Operatorul de transport funerar are obligația de a avea asupra sa, pe perioada transportului, „Certificatul de îmbălsămare” completat, semnat și parafat în original.

Art.21. Unitățile specializate de pompe funebre pot asigura, în aceleași condiții, transportul pe teritoriul țării a persoanelor decedate în străinătate, care urmează să fie înhumate în țară și a celor decedate în țară, care urmează a fi înhumate în străinătate. Efectuarea acestor transporturi se va asigura cu respectarea normelor și convențiilor internaționale.



Art.22. Administrația cimitirelor amplasate pe domeniul public al municipiului Dorohoi asigură următoarele servicii:

- a) efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea căilor de acces, dozajarea acestora, colectarea și evacuarea gunoii din cimitir;
- b) paza și ordinea în perimetrul cimitirului;
- c) întreținerea înprejmirilor;
- d) răspunde de gospodărirea și înfrumusețarea cimitirelor, îngrijirea spațiilor verzi, supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează, urmărind asigurarea ordinii și curățeniei la locurile din jurul construcțiilor;
- e) închirierea capelei;
- f) concesionarea locurilor de înhumare și predarea acestora;
- g) efectuarea transmiterii dreptului de concesiune;
- h) acordarea de consultanță referitoare la concesiuni;
- i) încasarea taxelor de concesiune a locului de înhumare, de întreținere cimitir etc.;
- j) instalarea la fiecare parcelă a unei plăcuțe pentru identificarea ușoară a acestuia, a rândurilor și a locurilor de înhumare.

Art.23. Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Dorohoi răspunde de:

- (a) îngrijirea locurilor de înhumare liberă, a înprejmirilor, a căilor de acces, a spațiilor verzi, a instalațiilor de alimentare cu apă și energie electrică, a canalizării și a întregului inventar imobil și mobil al cimitirului;
- (b) îndeplinește formalitățile cerute de reglementările în vigoare cu privire la concesionarea locurilor de înhumare, înhumarea persoanelor decedate, deshumarea și reînhumarea osemintelor;
- (c) respectarea planului de sistematizare a cimitirelor, ținând evidența locurilor de înhumare concesionate;
- (d) gospodărirea și înfrumusețarea cimitirelor, îngrijirea spațiilor verzi și a căilor de acces;
- (e) evacuarea gunoii (cu excepție cel rezultat din lucrările executate de concesionari, inclusiv a vegetației ornamentale dendrofloricole);
- (f) supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează urmărind respectarea ordinii și curățeniei la locurile de înhumare din jurul construcțiilor ce se execută;
- (g) întocmirea și completarea la zi a registrelor prevăzute de prezentul regulament;
- (h) corectitudinea concesionărilor și atribuirilor locurilor de înhumare din cimitir;
- (i) respectarea de către persoanele fizice și juridice a prevederilor prezentului regulament.

Art.24. Activitățile de pază și menținerea ordinii în cadrul cimitirelor este asigurată conform prevederilor legale în vigoare, cu personal specializat și atestat.

Art.25. Proprietarul cimitirului este exonerat de orice vină în cazul unor eventuale pagube cauzate locurilor de înhumare datorită situațiilor de forță majoră. Forța majoră este un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit și exclude în întregime angajarea răspunderii, având întotdeauna caracter extern, fiind un fenomen extraordinar, absolut imprevizibil și invincibil.

Cap. III - Atribuirea în folosință, amenajarea și întreținerea locurilor de înhumare

Art.26. Locurile de înhumare din cimitirele aflate pe proprietatea publică a Consiliului Local al municipiului Dorohoi pot fi concesionate pe bază de taxă, la cererea cetățenilor, în condițiile prevăzute de prezentul regulament. Actul de concesiune încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință a locului de înhumare.



Art.27(1). Locurile de înhumare, din cimitirele municipiului Dorohoi pot fi concesionate, pe termen limitat și în condițiile prezentului regulament, pe baza unei cereri aprobate de către administrația cimitirelor.

(2) Actele de concesiune se pot încheia pentru perioade de 25 ani, respectiv 40 ani, în funcție de posibilitatea prelungirii acestora, cu acordul părților, prin acte adiționale.

(3) Ca urmare a aprobării cererii se încheie un act de concesiune, care va cuprinde următoarele mențiuni:

- unitatea care administrează cimitirul;
- denumirea cimitirului, parcela și numărul locului de înhumare;
- numele, prenumele și datele de contact ale titularului dreptului de concesiune;
- natura folosinței;
- suprafața concesionată;
- perioada de concesiune;
- numărul și data documentului privind plata concesiunii;
- obligațiile părților;
- clauzele de încetare a actului de concesiune;
- mențiunea conform căreia la data încetării dreptului de concesiune, construcțiile edificate intră în proprietatea unității administrativ-teritoriale, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

Art.28(1). Concesionarea locurilor de înhumare se face în ordinea numerică a acestora și în ordinea solicitărilor, pe bază de act de concesiune.

(2) Actul de concesiune este eliberat de către administratorul cimitirului în două exemplare, unul la concesionar și unul la administratorul cimitirului. Acesta se înregistrează în evidențele administrației cimitirelor.

Art.29(1). În cazul atribuirii la deces a locului de înhumare, titular al dreptului de concesiune este: soțul (în cazul decesului soției), soția (în cazul decesului soțului), iar în lipsa acestora cea mai apropiată rudă față de decedat, respectiv: descendent în linie dreaptă (copil, nepot, strănepot), ascendent în linie dreaptă (părinte), în baza declarației pe propria răspundere a solicitantului înhumării.

(2) În cazuri excepționale (persoane neidentificate, decedați fără aparținători etc.), înhumarea poate fi solicitată de orice persoană, cu condiția prezentării adevăratei de înhumare, a certificatului de deces în original și a unei declarații notariale care certifică starea excepțională.

(3) Concesionarea locurilor de înhumare se face la deces, dacă aparținătorii decedatului/ decedatul au domiciliul legal în municipiul Dorohoi și nu dețin alte locuri de înhumare dobândite în condițiile prezentului regulament.

(4) În situația în care pentru un loc concesionat, în intervalul 1 - 7 ani de la înhumare apare o nouă cerere de înhumare și nu există posibilitatea înhumării în același loc (groapă simplă), aceasta se soluționează prin repartizarea unui alt loc pentru o perioadă de 7 ani, cu respectarea prevederilor prezentului regulament. După trecerea acestei perioade locul de înhumare va reveni administrației cimitirelor și va intra în circuitul de repartizare a locurilor libere.

Art.30. Titularii dreptului de concesiune pentru locul de înhumare au următoarele obligații:

- (a) să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedaților sau a concesionarului, data nașterii și data decesului pentru persoanele înhumate, parcela și numărul locului de înhumare, după caz, de la data luării în folosință;
- (b) să asigure lizibilitatea înscrisurilor de pe plăcile și tablele comemorative;
- (c) să îngrijească în permanență locul de înhumare, să întrețină construcțiilor de orice fel existente la locul de înhumare, precum și aleile dintre morminte și cele secundare de acces în parcele;



- (d) să respecte suprafețelor atribuite spre folosință, fiind interzisă orice extindere în alci și în afara locului de înhumare concesionat;
- (e) să planteze doar specii floricole de talie mică (mai mică de 0,5 m.);
- (f) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile vegetale rezultate în urma întreținerii locurilor de înhumare;
- (g) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparație efectuate la părțile de construcție ale mormintelor;
- (h) să ocrotească toți arborii de talie mare aflați în incinta cimitirelor, tăierea acestor arbori făcându-se numai în cazuri excepționale și cu aprobarea comună a reprezentantului administrației cimitirelor și a comisiei special constituite, din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;
- (i) să utilizeze cu simț gospodăresc bunurile din cimitire;
- (j) să se intereseze periodic asupra datei când expiră termenul de valabilitate al actului de concesiune pentru locurile de înhumare;
- (k) să comunice în scris, orice schimbare survenită cu privire la titularul dreptului de concesiune și al domiciliului acestuia;
- (l) să nu amplaseze la locurile de înhumare mobilier urban (bănci, mese, scaune, garduri, lanțuri, bare de protecție etc.) dacă prin montarea acestor elemente se împiedică circulația persoanelor;
- (m) să amenajeze și să întrețină locurile de înhumare și construcțiile funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai civilizat;
- (n) să aibă o ținută și o îmbrăcăminte decentă;
- (o) să păstreze liniștea, ordinea și curățenia în interiorul cimitirelor;
- (p) să respecte programul de vizită.

Art.31(1). În situația concesionării locurilor de înhumare părăsite și în care se găsesc oseminte, titularii dreptului de concesiune au obligația de a le înhuma în locuri special amenajate pentru acest scop.

(2) Pentru osemintele deshumate se pot atribui, contra cost și pe termen limitat, nișe speciale construite în cadrul osuarului.

(3) Osemintele pot fi păstrate fie în cimitirul din care s-a făcut deshumarea, fie în alt cimitir, conform actelor de concesiune încheiate, sau a altor documente ce stabilesc dreptul de folosință al locurilor de înhumare.

Art.32. Concesionarea și atribuirea nișelor se face cu achitarea taxelor aferente, stabilite de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.33(1). O familie poate concesiona maxim 2 locuri de înhumare în suprafață de 6 mp, cu posibilitatea realizării unor lucrări funerare suprapuse pe maxim 3 nivele.

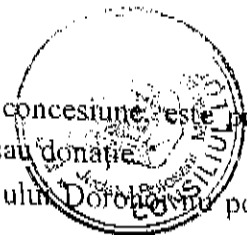
(2) Prin familie, în sensul prezentului articol se înțelege soțul, soția și copiii minori sau majori necăsătoriți.

(3) În locurile de înhumare ce fac obiectul contractului de concesiune poate fi înhumat titularul contractului de concesiune, soțul/ soția acestuia, precum și rudele acestuia, până la gradul IV, inclusiv.

Art.34. Atribuirea mai multor locuri de înhumare unci familiei, cu încălcarea prevederilor art. 33, este nulă de drept.

Art.35(1). În situația în care o familie deține unul sau mai multe locuri de înhumare, cu sau fără construcții funerare, dobândite prin moștenire sau donație, nu mai poate beneficia de un alt loc de înhumare concesionat.

(3) Nu mai pot beneficia de locuri de înhumare concesionate, nici familiile care au avut un loc de înhumare, indiferent de modalitatea în care a fost dobândit și pe care l-au înstrăinat (donat).



Art.36. Deținerea mai multor locuri de înhumare, în baza unor acte de concesiune, este permisă numai în situația în care, locurile de înhumare au fost dobândite prin moștenire sau donație.

Art.37. Locurile de înhumare care aparțin domeniului public al municipiului Dorohoi pot face obiectul unor contracte de vânzare-cumpărare.

Art.38. Titularul dreptului de concesiune dispune doar de folosința locului de înhumare numai pe perioada prevăzută în actul de concesiune. La expirarea termenului de folosință, concesionarul are drept de preempțiune, iar în caz de deces, acest drept este transmis moștenitorului legal, sau după caz, testamentar.

Art.39. Dreptul de concesiune nu poate fi înstrăinat prin act cu titlu oneros, orice astfel de transmitere fiind considerată nulă de drept și inopozabilă administrației cimitirelor.

Art.40. Dreptul concesionarului poate fi preluat, la cerere, de moștenitorii legali sau testamentari, potrivit legilor successorale înscrise în Codul civil. Calitatea de moștenitor se dovedește cu certificat de moștenitor eliberat în condițiile legii.

Art.41(1). Este admisă donația dreptului de concesiune între rude până la gradul IV inclusiv, sau între soți, prin act notarial autentificat, în care va fi precizat gradul de rudenie sau calitatea de soț/ soție, certificat(ă) de notarul public după verificarea actelor de stare civilă.

(2) Donatorul nu mai poate fi îndreptățit la atribuirea unui alt loc de înhumare pe raza municipiului Dorohoi, anticipat sau la deces.

Art.42(1). Eliberarea adevărinței pentru notariat în vederea transmiterii dreptului de concesiune se face doar în perioada de valabilitate a concesiunii și doar titularului de drept al concesiunii după verificare documentelor depuse de către acesta.

(2) Transmiterea dreptului de concesiune se poate face numai în perioada de valabilitate a actului de concesiune, în baza certificatului de moștenitor/ legatar, actului de donație ori hotărârea judecătorească irevocabilă, în cuprinsul cărora va fi specificat expres locul de înhumare ce face obiectul transcrierii, precum și calitatea dobânditorului. Aceste documente și cererile aferente transcrierilor se arhivează și se păstrează la administrația cimitirelor.

(3) Dobânditorii dreptului de concesiune în condițiile prezentului regulament au obligația depunerii actului translativ la administrația cimitirelor în termen de maxim 30 zile de la data emiterii acestuia.

Art.43. În situația în care locul de înhumare a fost atribuit anticipat decesului sau titularul este beneficiar al drepturilor stabilite prin legi speciale conform art. 52(1), dreptul de folosință se poate transmite numai prin moștenire și numai dacă beneficiarul a fost înhumat în acel loc. În caz contrar, dreptul de folosință încetează la data decesului titularului.

Art.44(1). În cazul transmiterii și transcrierii dreptului de concesiune conform prevederilor prezentului regulament, plata taxei de concesiune se face de la data la care urma să expire dreptul antecesorului.

(2) Dobânditorul dreptului de concesiune are obligația de a achita taxa de transcriere și taxa de întreținere a cimitirului în cuantumul stabilit prin hotărâre de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.45(1) Cedarea locurilor de înhumare se poate face numai de către titularul dreptului de concesiune prin acte de donație sau testament.

(2) Beneficiarul donației este obligat la plata diferenței taxelor de concesiune rămase de achitat, pentru locurile de înhumare dobândite.

Art.46. Titularii contractelor de concesiune pot renunța, prin declarație scrisă, la beneficiul actului numai în favoarea administratorului cimitirului.

Art.47. Donatorii, moștenitorii legali și testamentari, conform certificatelor de moștenitor, la cererea expresă a acestora beneficiază de dreptul de folosință a locului de înhumare obținut de autorii/ donatorii acestora până la expirarea perioadei pentru care a fost concesionat locul de înhumare, urmând ca la



expirarea perioadei, la solicitarea acestora, să fie prelungită concesiunea în conformitate cu prevederile prezentului regulament și după achitarea taxelor aferente.

Art.48(1). Taxele prevăzute în prezentul regulament sunt stabilite și aprobate de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi, plata acestora realizându-se doar integral și anticipat.

(2) Taxele vor fi calculate și actualizate anual de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi. Acestea nu vor putea fi modificate pe parcursul duratei actului de concesiune decât în funcție de rata inflației și numai dacă modificările legislative impun cheltuieli suplimentare.

Art.49(1). Titularii tuturor actelor de concesiune au obligația de a achita anual taxa de întreținere a cimitirelor, stabilită de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

(2) Taxele restante se vor achita la nivelul taxelor stabilite pentru anul în care se face plata.

Art.50. Taxa de întreținere cimitir se datorcă pentru întreținerea drumurilor de acces și a zonelor verzi, și pentru transportul gunoierului (pet-uri, resturi de lumânări arse etc.).

Art.51(1). Persoanelor lipsite de posibilități materiale, la propunerea Primarului municipiului Dorohoi li se vor atribui gratuit un loc de înhumare pentru o perioadă de maxim 7 ani.

(2) În cazul persoanelor neidentificate decedate în municipiul Dorohoi, la propunerea Primarului municipiului Dorohoi se va atribui gratuit un loc de înhumare pentru o perioadă de maxim 7 ani.

(3) Persoanele decedate în condițiile acestui articol vor fi înhumate în gropi speciale, gratuit, în baza unor anchete sociale întocmite de către Direcția de Asistență Socială pe cheltuiela Consiliului Local al municipiului Dorohoi.

Art.52(1). Se vor atribui, fără plată, locuri de înhumare în cimitir, după cum urmează:

- a) veteranilor de război, vădulele de război în conformitate cu prevederile Legii nr.44/ 1994;
- b) deportații și victimele oprinării comuniste, foștii deținuți politici, refugiații, în conformitate cu prevederile Decretului nr. 118/ 1990 și a Legii nr. 189/ 2000;
- c) răniții și urmașii eroilor martiri ai Revoluției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 341/ 2004;
- d) cavalerii ordinelor naționale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 29/ 2000.

(2) Pentru aceste categorii de persoane, solicitanții vor anexa acte doveditoare, iar la cerere, pot solicita reconcesionarea locului de înhumare cu titlu gratuit.

(3) Termenul de valabilitate al scutirii de plată este durata vieții beneficiarului. Cererea de atribuire gratuită va fi însoțită de declarația notarială a titularului, din care să rezulte că nu are mai beneficiat de 1

(un) alt loc de înhumare gratuit pe teritoriul țării noastre și de dovada plății taxei de întreținere cimitir.

(4) Atribuirea fără plată se referă la 1 (un) singur loc de înhumare având suprafața de 3,00 m.p.

(5) Locurile de înhumare obținute în baza acestui articol nu pot face obiectul unor contracte de vânzare-cumpărare.

Art.53. Atribuirea anticipată a locurilor de înhumare se va face numai în favoarea locuitorilor ce au domiciliul legal în municipiului Dorohoi.

Art.54. Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare se face în ordinea numerică a acestora, în parcelele nou înființate sau în locurile rămase libere prin neplata taxei de concesionare în termenul prevăzut de prezentul regulament, în ordinea vechimii neplății sau a gradului de lăsare în starea de părăsire și neîngrijire.

Art.55(1). Dreptul de concesiune asupra locului de înhumare încetează în următoarele cazuri:

- (a) prin desființarea cimitirului, în condițiile legii;
- (b) la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat actul de concesiune;
- (c) când titularul concesiunii renunță la acest drept în favoarea administrației cimitirului, fără a avea pretenții la despăgubiri;
- (d) la data încheierii actului de concesiune, dacă se constată că titularul deținea alt loc de înhumare dobândit prin încălcarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane



aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi;

(e) în cazul în care titularului concesiunii i se atribuie un alt loc de înhumare;

(f) în caz de neplată a taxelor stabilite și aprobate de Consiliul Local Dorohoi;

(g) când locul de înhumare este lăsat în părăsire;

(h) când transmiterea dreptului de concesiune s-a făcut cu nerespectarea prevederilor prezentului regulament;

(i) în toate cazurile, când se constată că titularul de drept al locului de înhumare nu respectă dispozițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Prin *lăsare în părăsire* se înțelege menținerea în stare de neîngrijire a locurilor de înhumare, a aleilor de acces din imediata apropiere a mormântului și a construcțiilor funerare existente.

Art.56. Administratorul cimitirului acordă un termen de 30 zile de la data expirării termenului de concesiune pentru plata reconcesiunii. După expirarea acestui termen, titularul pierde dreptul de reconcesiune asupra locului de înhumare respectiv și acesta intră în circuitul de repartizare a locurilor libere.

Art.57. În cazul în care dreptul de folosință asupra locului de înhumare a încetat potrivit art. 55 alin.(1), iar pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să le desființeze și să le ridice în termen de 60 de zile de la data expirării actului de concesiune. În caz contrar, acestor lucrări li se vor aplica dispozițiile legale referitoare la bunurile abandonate.

Art.58. În toate cazurile în care concesiunea încetează, iar în aceste locuri există oseminte, reconcesiunea locurilor de înhumare se poate face numai după îndeplinirea condițiilor de deshumare prevăzute în prezentul regulament.

Cap. IV - Reguli privind înhumarea, deshumarea și transportul persoanelor decedate

Art.59(1). Înhumarea persoanelor decedate se va face numai pe baza adeverinței de înhumare și a certificatului de deces eliberat de autoritatea locală care a înregistrat decesul, cu plata anticipată a taxelor pentru înhumare.

Art.60. În cazul în care decedatul sau aparținătorul direct nu deține loc de înhumare, Administrația cimitirelor va concesiunea pentru înhumarea decedatului un loc de înhumare cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.61(1). Înhumarea rudelor titularului concesiunii se poate face numai cu acordul expres al acestuia (declarație scrisă), după prezentarea actului de concesiune pentru locul de înhumare și a documentelor privind plata, la zi, a taxelor stabilite de prezentul regulament.

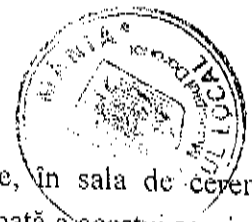
(2) În cazul în care titularul actului de concesiune este decedat, înhumarea acestuia, precum și a rudelor acestuia, până la gradul IV, se poate face numai cu acordul expres al tuturor urmașilor direcți ai titularului actului de concesiune.

(3) În situația în care titularul dreptului de concesiune nu se află în localitate, acordul de înhumare se poate da prin procură autentică (declarație notarială).

Art.62(1). Adâncimea gropii pentru toate locurile de înhumare fără decedați anteriori va fi de 2 m, iar în cazul locurilor de înhumare în care există decedați, adâncimea gropii va fi determinată de situația de la fața locului, cu respectarea normelor sanitare în vigoare.

(2) În cazul în care în groapa săpată se găsește numai oseminte ale celor înhumați anterior, acestea vor fi reînhumate în aceeași groapă din care au provenit, aceasta făcându-se odată cu noua înhumare.

Art.63. În cazul persoanelor decedate în alte localități, înhumarea se va face după prezentarea adeverinței de înhumare, a certificatului de deces și a avizului sanitar pentru transportul cadavrelor umane, eliberat de autoritatea locală de sănătate publică.



Art.64(1). Persoanele decedate vor putea fi depuse, înainte de înhumare, în sala de ceremonii funerare (capelă) numai pe baza certificatului de îmbălsămare și după plata anticipată a acestui serviciu.

(2) În sala de ceremonii funerare nu vor putea fi depuse persoanele decedate din cauza unor boli contagioase.

Art.65(1). Înhumările se pot face în gropi simple, cripte, bolți și cavouri.

(2) Gropile simple, betonate se vor executa la 2 m adâncime.

Art.66(1). Deshumările persoanelor decedate se pot face numai după o perioadă de minimum 7 ani de la data înhumării în gropi simple și minimum 10 ani de la data înhumării în cavouri, bolți și cripte, prin prezentarea certificatului de deces, pe baza autorizației eliberate în acest sens de administratorul cimitirului și după plata anticipată a acestor servicii.

(2) În mod excepțional, deshumările se pot face și înainte de expirarea termenelor prevăzute la alineatul precedent, după cum urmează:

(a) după împlinirea termenului de 1 (un) an de la data înhumării, numai în perioada 01 noiembrie - 31 martie, pe baza adeverinței eliberată de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare;

(b) indiferent de data la care a avut loc înhumarea, pe baza dispozițiilor date, potrivit legii de către procuratură, instanțele judecătorești sau alte instituții cu competențe în acest sens, stabilite prin acte normative.

Art.67(1). Deshumarea osemintelor persoanelor decedate de 7 ani și respectiv de 10 ani, precum și reînhumarea lor se poate face în tot timpul anului, pe baza autorizației eliberate de administratorul cimitirului.

(2) Înhumările persoanelor decedate, deshumările și reînhumările osemintelor se fac doar de către personalul angajat în cadrul Compartimentului administrarea cimitirelor, obligatoriu în prezența titularului de drept al locului de înhumare, a familiei persoanei decedate sau al unui reprezentant al acesteia, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice.

(3) În situația care, sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 55 alin.(1) și art. 58 din prezentul regulament, rudele persoanei decedate au obligația de a solicita deshumarea și înhumarea osemintelor în locuri special amenajate (nișe).

(4) În situația în care rudele persoanei decedate nu-și îndeplinesc obligațiile prevăzute mai sus, este autorizat administratorul cimitirelor să procedeze la deshumarea osemintelor și înhumarea acestora în locuri special amenajate (nișe).

Cap. V - Condițiile de executare a lucrărilor funerare

Art.68(1). Lucrările funerare se execută numai după obținerea, în prealabil, a avizului pentru realizarea construcției și sub supravegherea administratorului cimitirelor.

(2) Avizul pentru realizarea construcției funerare se eliberează de către administratorul cimitirului, după plata anticipată a acestui serviciu.

Art.69. Se pot executa lucrări funerare astfel:

I. pe terenuri atribuite gratuit pe o perioadă de 7 ani: gropi simple, cruci și grilaje din fier;

II. pe terenurile concesionate pe o perioadă de 25 și 40 ani:

a) **lucrări subterane** constând în: cripte, gropi betonate și cavouri subterane;

b) **lucrări supraterran**: fundații, borduri, cruci, grilaje, monumente, lespezi;

Art.70(1). Construcțiile funerare pot fi executate de societățile comerciale de profil sau de persoane fizice autorizate, în condițiile legii.



(2) Decizia algerii executantului lucrării aparține în totalitate titularului dreptului de concesiune.

(3) Construcțiile funerare se vor executa în perioada pentru care se avizează activitatea de construcții funerare cu respectarea următorului interval orar:

❖ de luni – până joi, între orele 08:00 – 16:30

❖ vineri, între orele 08:00 – 14:00

(4) Accesul persoanelor fizice autorizate și a reprezentanților societăților comerciale de profil în vederea executării lucrărilor funerare se face numai în zilele lucrătoare. Excepție fac situațiile în care se execută lucrări pentru cazurile de deces.

Art.71(1). Documentele necesare în vederea obținerii avizului pentru construcția monumentelor funerare sunt:

- cerere tip, completată de titularul de drept al locului de înhumare;
- copie act concesiune a locului de înhumare;
- copie B.I./ C.I. titular concesiune;
- dovada plății, la zi, a taxelor stabilite și aprobate de Consiliul Local al municipiului Dorohoi;
- copii certificate deces pentru persoanele înhumate în locul concesionat;
- alte documente care atestă modul de dobândire al locului de înhumare.

Art.72(1). Construcțiile funerare executate fără aviz de construcție, sau care nu respectă dimensiunile și formele stabilite de către administrația cimitirelor vor fi demolate.

(2) Demolarea se va face, fie de titularul actului de concesiune, fie de administrația cimitirelor, urmând ca titularul concesiunii să suporte cheltuielile generate de lucrările de demolare.

Art.73. Societatea comercială care execută o construcție funerară fără avizul legal de construcție, sau fără să respecte dispozițiile prezentului regulament nu va mai avea dreptul de a efectua lucrări funerare în cimitirele administrate de Primăria municipiului Dorohoi și i se va retrage avizul anual de executare a lucrărilor funerare.

Art.74. Nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract sau în avizul de construcție, precum și a prevederilor prezentului regulament se va sancționa, sancțiunea fiind aplicată fie agentului economic privat care a executat lucrarea de amenajarea a locului de înhumare, fie beneficiarului, în funcție de responsabilitatea fiecăruia.

Art.75(1). Executarea lucrărilor de construcții funerare pe locul de înhumare concesionat în baza prezentului regulament se va face de societățile comerciale și persoanele fizice autorizate, calificate să execute astfel de lucrări și care sunt avizate anual de către Direcția Patrimoniu prin Compartimentul administrația cimitirelor.

(2) În scopul obținerii avizării este necesar ca solicitanții să depună cereri în primele 3 (trei) luni ale anului pentru care solicită avizarea.

Art.76. La dosarul de avizare anuală pentru executarea lucrărilor funerare, societățile comerciale și persoanele fizice autorizate vor anexa următoarele documente:

- cerere;
- copie după B.I./ C.I.;
- împuternicire pentru persoana delegată, după caz;
- documente care să ateste pregătirea profesională a persoanei fizice autorizate/ administratorului, sau după caz, a angajaților, în domeniul construcțiilor;
- copie a certificatului de înmatriculare pentru autovehiculul care va transporta echipamentele și materialele necesare executării lucrării funerare în interiorul cimitirelor;
- cazier fiscal;
- certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;



- documente care să ateste că societatea are angajați, cu forme legale, minimum 2 persoane, cu pregătire profesională în domeniul construcțiilor.
- alte documente solicitate de către administrația cimitirelor, după caz.

Art.77. La demararea lucrărilor de reparație sau de construcție funerară în parte, avizată legal conform art. 71 alin. (1) din prezentul regulament, societățile comerciale sau persoanele fizice autorizate posesoare a avizului anual au obligația să prezinte administrației cimitirelor un tabel cu personalul care va efectua lucrări în perioada dată în cimitir. Personalul de pază are obligația să verifice zilnic identitatea persoanelor care execută lucrări de reparație sau construcție funerară în cimitire.

(2) Executarea lucrărilor de reparație și construcție funerară poate fi cerută și contractată numai de către titularul dreptului de concesiune

Art.78. Predarea amplasamentului în vederea construirii pe locul de înhumare a unei lucrări funerare se face în prezența reprezentantului administrației cimitirelor și a executantului autorizat.

Art.79. Nerespectarea aliniamentului și a suprafeței concesionate în baza actului de concesiune conferă administrației cimitirelor dreptul de demolare a construcției executate și rezilierea de drept a actului de concesiune.

Art.80. Executantul oricărei lucrări funerare în cimitire are obligația să facă dovada administrației cimitirelor că lucrarea s-a terminat la timp și că mormântul și spațiul înconjurător au fost curățate și puse în ordine.

Art.81. Constructorii nu vor putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine. Aceștia trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora monumentele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.

Art.82. Este interzisă sub orice formă, sub pretextul facilitării executării lucrărilor, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare existente, fără acordul scris al titularului dreptului de concesiune.

Art.83(1). Materialele necesare pentru reparații sau construcții funerare vor fi aduse la locul edificării construcției sau reparației în cantități rezonabile, cu condiția ca acestea să nu se depoziteze pe morminte, să nu blocheze accesul persoanelor și să nu obstrucționeze deplasarea cortegiilor funerare.

(2) În orice situație, cantitatea de material dusă la locul efectuării lucrării funerare nu va fi adusă într-o proporție vădită raportată la lucrarea ce se efectuează, asigurându-se pe tot parcursul executării reparației construcției, curățenia aleilor și a locurilor temporare de depozitare a materialelor de construcție.

Art.84(1). Este interzisă construirea lucrărilor funerare care depășesc 0,90 m de la suprafața solului, cu excepția crucii (pietrei) funerare.

(2) Este interzisă orice lucrare în afara locului concesionat (temelia construcției trebuie să fie inclusă în suprafața de teren concesionat).

(3) Este interzisă montarea altor elemente de construcție (bânci, mese, scaune, grilaje, bare de protecție etc.) în afara suprafeței prevăzute în actul de concesiune.

Art.85(1). Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcție peste necesarul real pentru o zi, stingerea varului, pregătirea mortarului și betoanelor, cioplirea pietrelor și a lemnului, precum și efectuarea oricăror lucrări pregătitoare.

(2) Materialul necesar va fi adus gata pregătit, în cimitir urmând a se face numai executarea lucrării propriu-zise.

(3) La executarea lucrărilor de construcții în cimitir se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces.

Art.86. Pământul rezultat din săpătură și resturile de orice fel rezultate ca urmare a operațiunilor de construcții se vor transporta zilnic de către executanții lucrării, pe cheltuiala lor, în locurile special amenajate și stabilite de către Primăria municipiului Dorohoi.



Art.87(1). Este interzis accesul în incinta cimitirelor a vehiculelor și autovehiculelor.
(2) Au drept de circulație autovehiculele speciale destinate transportului persoanelor decedate, cele din structura MAI, Pompieri, SMURD aflate în misiune, cele ale serviciului de salubritate și autovehiculele aparținând persoanelor fizice și juridice autorizate în baza art. 71 din prezentul regulament.

Art.88(1). Lucrările de construcții în cimitir se vor finaliza în maximum 30 de zile de la data eliberării avizului pentru executarea lucrărilor funerare de către administratorul cimitirului.
(2) Lucrările funerare vor putea fi executate numai după eliberarea avizului de construire.

Art.89. Pentru lucrările de construcție funerară, titularii dreptului de folosință vor achita anticipat, sume fixe diferențiate pe tipurile de lucrări, taxe ce au fost aprobate de Consiliului Local al municipiului Dorohoi.

Art.90(1). Întreaga responsabilitate privind siguranța construcțiilor funerare cade în sarcina titularului de drept al concesiunii locului de înhumare și a executantului lucrării.

(2) Pentru a conferi siguranță persoanelor și a construcțiilor funerare edificate, executanții lucrării au obligația de a asigura prinderea componentelor construcțiilor funerare cu bolțuri și armături metalice.

(3) Gropile betonate, după depunerea fiecărui sicriu, vor fi acoperite cu plăci din beton armat a cărei grosime trebuie să asigure obligatoriu siguranța și etanșeitatea locului de înhumare. După așezarea acestora se va turna o placă subțire de beton sau se vor chitui cu mortar de ciment.

(4) Gropile betonate vor avea obligatoriu toate plăcile necesare acoperirii în totalitate a sicriilor depuse în locul de înhumare; în caz contrar, nu se va permite înmormântarea persoanelor decedate.

(5) În cazul cavourilor și criptelor, după depunerea sicriului, feridele vor fi închise cu zid de cărămidă, tencuite cu mortar de ciment sau cu plăci din beton armat, care să asigure etanșeitatea locului de înhumare.

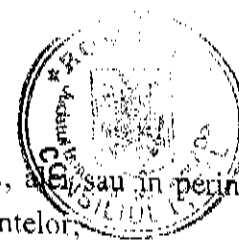
Cap. VI – Răspunderi și sancțiuni

Art.91. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legislației în vigoare și a hotărârilor emise de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.92. Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și se sancționează după cum urmează, următoarele fapte:

(1) cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1000 lei:

- a) călcarea sau urcarea, pe morminte, statui, bănci sau alte obiecte ce înfrumusețează cimitirele etc;
- b) distrugerea și degradarea prin orice mijloace a monumentelor și obiectelor funerare;
- c) distrugerea și degradarea, mutarea sau răsturnarea mobilierului dispus în cimitire, a indicatoarelor, tablitelor de poziționare a locurilor de înhumare;
- d) înscricționarea dotărilor/ amenajărilor de pe raza cimitirelor cu desene tip graffiti, respectiv înscrierea unor cuvinte obscene pe obiectele funerare;
- e) distrugerea sau degradarea materialului dendrofloricol, tăierea arborilor fără aprobare, plantarea arborilor, pomilor fructiferi, arbuștilor și tufelor pe morminte sau împrejurul lor;
- f) distrugerea, degradarea sau desființarea spațiilor verzi;
- g) distrugerea sau degradarea elementelor de împrejmuire și a porților de acces;
- h) depozitarea resturilor vegetale și a gunoaielor, precum și aruncarea resturilor de la țigări, a cojilor de semințe, ambalajelor, etc., în alte locuri decât cele special amenajate;
- i) introducerea oricăror animale sau lăsarea lor liberă în spațiul cimitirelor;
- j) accesul în cimitir a persoanelor prin alte locuri decât pe porțile de acces;
- k) montarea de garduri, bare, lanțuri, țâruși, sârmă, bănci, ornamente sau alte obiecte pe spațiul de



lângă sau între locurile de înhumare;

- l) nerespectarea suprafeței atribuite spre folosință prin extinderea în cărări, alei sau în perimetrul locurilor de înhumare învecinate precum și lăsarea în stare de neîngrijire a mormintelor;
- m) crearea de stocuri de materiale la locurile de construcții în cimitire;
- n) arderea pe raza cimitirelor a deșeurilor de orice fel (vegetație uscată, coroane, peturi etc.);
- o) accesul în cimitire a persoanelor în stare de ebrietate, cu îmbrăcăminte indecentă (sumară) și a celor care practică comerțul ambulant și cerșitul;
- p) consumul de alcool în incinta cimitirelor;

(2) cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2000 lei următoarele fapte:

- a) comercializarea unor obiecte folosite pentru ornamentarea mormintelor;
- b) adoptarea unei atitudini dăunătoare ceremoniilor funerare;
- c) tulburarea liniștii și ordinii publice, producerea de zgomot (inclusiv prin utilizarea aparatelor de radio, casetofonelor, boxelor portabile etc.), producerea de scandal;
- d) executarea de construcții funciare fără avizul de construcție eliberat de administrația cimitirelor;
- e) aruncarea gunoierului sau materialelor rezultate în urma lucrărilor de întreținere a mormintelor în alte locuri decât în cele stabilite pentru acest scop;
- f) depozitarea pământului, a materialelor de construcții sau a altor obiecte pe aleile de acces și pe mormintele din vecinătatea celui pe care se execută lucrarea;
- g) nerespectarea suprafeței atribuite spre folosință prin extinderea în alei sau în perimetrul locurilor de înhumare învecinate precum și lăsarea în stare de neîngrijire a mormintelor;
- h) nescanlizarea săpăturilor pentru realizarea criptelor, cavourilor și gropilor zidite;
- i) accesul sau staționarea autovehiculelor și vehiculelor în cimitir fără aprobarea administrației cimitirelor;
- j) participarea directă sau indirectă la construcțiile funerare efectuate de către persoane ce nu au relații juridice de muncă cu firmele respective;
- k) neasigurarea curățeniei în zona punctelor de lucru deschise pe raza cimitirelor;
- l) neprotejarea cu plasă de protecție a zonelor în care se execută lucrări producătoare de praf (ex. șlefuirea mozaicului, tăieri cu flex etc.);
- m) murdărirea aleilor și căilor de acces de pe raza cimitirelor de către autovehicule și vehicule care acționează la punctele de lucru deschise în incinta cimitirelor;
- n) deteriorarea aleilor și a căilor de acces de pe raza cimitirelor prin activități de orice fel;
- o) efectuarea lucrărilor de construcții în afara orelor de program, în zilele de sâmbătă sau duminică și în zilele cu sărbători legale;
- p) circulația și transportul de materiale cu mijloace de transport peste 1,5 tone.

Art.93. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite de Primar, prin Poliția Locală a municipiului Dorohoi.

Art.94. Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament li se aplică prevederile OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002 cu modificările ulterioare. Contravenientul poate fi chita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii.

Cap. VII – Taxe speciale

Art.95(1). Concesionarea locurilor de înhumare, prestarea serviciilor ce servesc desfășurării activității funerare se va face la nivelul taxelor speciale stabilite de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi, taxe ce fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art.96. Aplicarea de către administrația cimitirelor a taxelor aprobate este obligatorie.



Cap. VIII - Dispoziții tranzitorii și finale

Art.97. Cheltuielile de întreținere și funcționare (salarii, asigurări sociale, materii și materiale, energie electrică, lucrări și servicii executate de terți, alte cheltuieli) precum și cheltuielile de investiții și reparații capitale (dotări utilaje independente, amenajări parcele noi pentru înhumare, amenajări alei acces, extindere rețea alimentare cu apă, extindere rețea iluminat public, împrejmuire cimitire, reparații capitale la patrimoniul existent) sunt suportate de la bugetul local, aprobat, în condițiile legii, de Consiliul local al municipiului Dorohoi.

Art.98. Primăria municipiului Dorohoi, prin Direcția Patrimoniu, asigură dotarea cimitirelor cu utilitățile necesare funcționării în condițiile prezentului regulament, împrejmuirea acestora, precum și sistematizarea lor.

Art.99. Atribuțiile și sarcinile ce revin personalului din cadrul Compartimentului Administrarea cimitirelor sunt cele stabilite, conform legii, prin fișa postului aprobată de Primarul municipiului Dorohoi.

Art.100. Accesul și circulația persoanelor în cimitire se va face numai pe aleile și căile de acces, special amenajate, fiind interzisă circulația pe locurile de înhumare.

Art.101. Reatribuirea în folosință a locurilor de înhumare se face în prezența titularului de drept, după efectuarea în teren a identificării mormântului și încheierea actului de concesiune.

Art.102(1). Nerespectarea prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(2) Măsurile complementare dispuse prin procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor vor fi aduse la îndeplinire de către contravenienți, pe cheltuiala acestora.

Art.103. Toate locurile de înhumare aflate în cimitirele administrate de către Consiliul Local Dorohoi se supun, fără nicio excepție, dispozițiilor prezentului regulament.

Art.104(1). Actele sau contractele de concesiune încheiate până la data intrării în vigoare a prezentului regulament, rămân valabile dacă:

a) nu a expirat perioada pentru care a fost concesionat locul de înhumare;

b) au fost încheiate cu specificația: *pe perpetuitate* sau *concesionam pe veci un loc de veci*.

(2) Titularul de drept al concesiunii locului de înhumare trebuie să facă dovada plății acesteia.

Art.105(1). La baza efectuării ficcării transiterii va sta un act notarial (certificat de moștenitor sau de legatar, act de donație - autentificate) sau o sentință civilă definitivă în cuprinsul căreia va fi specificat expres locul de înhumare ce face obiectul transiterii, precum și calitatea dobânditorului.

(2) Aceste documente și cererile aferente transiterii se arhivează și se păstrează de către administrația cimitirelor.

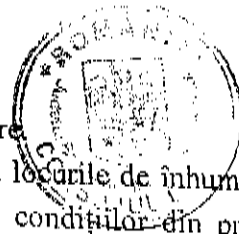
(3) În cazul decesului titularului concesiunii, dreptul de folosință asupra locului de înhumare, se transmite potrivit legilor în vigoare, în perioada de valabilitate a concesiunii.

(4) Dreptul de concesiune pentru locul de înhumare încetează prin neplata ei.

(5) Ne fiind obiect al dreptului de proprietate personală, locurile de înhumare nu pot fi înstrăinate prin acte de vânzare - cumpărare.

Art.106(1). Termenul limită de verificare a concesiunilor pentru mormintele aflate în cimitirele aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi este de 1(un) an de la data aprobării prezentului regulament, perioadă în care se vor întocmi acte de concesiune cu titularii de drept.

(2) Prevederile acestui articol se vor aplica inclusiv locurilor de înhumare pentru care concesiunea este valabilă până la data de 30.06.2058.



- (3) Dovada plății concesiunii revine deținătorului de drept al locului de înhumare.
- (4) După expirarea acestui termen, titularii pierd dreptul de concesiune pentru locurile de înhumare, iar acestea vor intra în circuitul de repartizare a locurilor libere cu respectarea condițiilor din prezentul regulament.

Art.107. Situațiile excepționale, nereglementate de prezentul regulament, vor fi soluționate de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi, prin hotărâre, în condițiile legii.

Art.108. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Dorohoi constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în materie.

Art.109. Prezentul regulament se aduce la cunoștință cetățenilor prin afișare în locuri vizibile la avizierul cimitirului, prin publicare pe site-ul Primăriei municipiului Dorohoi și prin comunicare către Camera Notarilor Publici și mass-media.

Art.110 La data intrării în vigoare a prezentului regulament, se abrogă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Administrarea și Exploatarea cimitirelor umane din municipiul Dorohoi, aprobat prin H.C.L. 237 din 28.10.2008 și încetează orice alte dispoziții contrare.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa I

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____
legitim(ă) cu B.I./C.I. scria _____, nr. _____, C.N.P. _____
eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____
et. _____, ap. _____, solicit aprobarea pentru concesionarea anticipată a _____ loc(uri) de înhumare, în
suprafață de _____ m.p., pentru o perioadă de _____ ani, în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi.

Declar pe proprie răspundere că nu dețin sub nicio formă (concesiune, moștenire, donație etc) alt loc de înhumare în cimitirele aflate în administrarea Primăriei municipiului Dorohoi.

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală, anularea concesionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesionare, confiscarea lucrării monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Date de contact:

telefon _____, email _____

Data :

Semnătura,

Pentru locul de înhumare nr. _____, situat în parcela _____, rândul _____ s-a încasat suma de _____ lei conform chitanței nr. _____ / _____, drept pentru care s-a încheiat actul de concesiune _____ din data de _____.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310

Tel.: +40(231)610133

e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 2

Nr. ____ / ____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
se. _____, ct. _____, ap. _____, solicit aprobarea reconcesionării locului de înhumare nr. _____,
parceta _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., pentru o perioadă de _____ ani
situat în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi, deoarece _____

Locul de înhumare a fost concesionat de către _____
(grad rudenție) _____, conform actului de concesiune _____
încheiat în baza chitanței _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare unde se află înhumați defuncții _____
decedați în data de _____, respectiv _____

Anexez următoarele documente doveditoare: _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesionare, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 3

Nr. ____ / ____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____,
cliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba înhumarea în cimitirul „Eternitatea”
Dorohoi a defunctului(ei) _____,
decedat(ă) în data de _____.

Solicít servicii de _____ și înhumare
pentru data de _____.

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., care a fost concesionat
de către _____, (grad rudenie) _____,
conform actului de concesiune _____ / _____, încheiat în baza chitanței _____
din _____, pentru o perioadă de _____ ani.

Solicít concesiunea/ reconcesiunea locului de înhumare pentru o perioadă de _____ ani
și plata tarifului de întreținere cimitir, deoarece _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat pentru concesiune, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



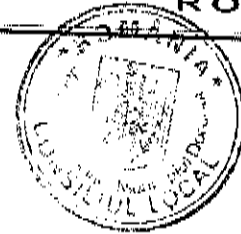
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA



Anexa 4

Act de concesiune Nr. ____ / ____ .2018

Încheiat în baza prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniului public, aprobat prin H.C.L. nr. ____ / ____ .2018, între

Cap.I. Părțile contractuale:

Municipiul Dorohoi cu sediul în str. Grigore Ghica nr. 34, Dorohoi, jud. Botosani. tel/fax: 0231.611310/ 0231.610133, cod fiscal 4112945, cont virament _____ deschis la Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin ing. Dorin Alexandrescu - primar și cc. Gavril Elena - director executiv, în calitate de **CONCEDENT**

și

D-nul.(D-na.) _____, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ct. _____, ap. _____, în calitate de **CONCESIONAR**.

Cap.II. Obiectul contractului:

ART.1 Obiectul contractului îl constituie reconcesionarea locului de înhumare nr. _____, parcelea _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., pe o perioadă de _____ ani, situat în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi, în baza:

- aprobării obținute pentru cercrea de reconcesiune (Anexa2) nr. _____ / _____;
- certificatului de moștenitor nr. _____ / _____, emis de către Biroul Notarial Public _____;
- actului de donație nr. _____ / _____, emis de către Biroul Notarial Public _____;
- cererii de renunțare nr. _____ / _____;
- sentinței Civile nr. _____ / _____;
- chitanței nr. _____ / _____ reprezentând tariful achitat pentru concesiune;
- chitanței nr. _____ / _____ reprezentând tariful achitat pentru întreținerea anuală a cimitirului;

ART.2 Valoarea concesiunii este de _____ lei și s-a încasat integral cu chitanța fiscală seria _____, numărul _____, eliberată în data de _____.

Cap.III. Drepturile și obligațiile CONCEDENTULUI

ART.3 Concedentul are dreptul de a stabili și încasa tarife pentru serviciile specifice activității cimitirului, pentru concesiunea locurilor de înhumare și întreținerea cimitirului.

ART.4 Concedentul prin reprezentanții săi se obligă să respecte și să pună în aplicare Regulamentul de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi.

Cap.IV. Drepturile și obligațiile CONCESIONARULUI

ART.5 Concesionarul se obligă să cunoască și să respecte Regulamentul de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi.

ART.6 Concesionarul dispune doar de folosința locului de înhumare pe perioada prevăzută în prezentul contract. La expirarea termenului de folosință, concesionarul are drept de preemțiune, iar în caz de deces, acest drept este transmis moștenitorului legal, sau după caz, testamentar.

ART.7 Concesionarul are următoarele obligații:

- (a) să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedaților sau a concesionarului, data nașterii și data decesului pentru persoanele înhumate, parcela și numărul locului de înhumare, după caz, de la data luării în folosință;
- (b) să asigure lizibilitatea înscrisurilor de pe plăcile și tablele comemorative;
- (c) să îngrijească în permanent locul de înhumare, să întrețină construcțiilor de orice fel existente la locul de înhumare, precum și aleile dintre morminte și cele secundare de acces în parcele;
- (d) să respecte suprafețelor atribuite spre folosință, fiind interzisă orice extindere în alci și în afara locului de înhumare concesionat;
- (e) să planteze doar specii floricole de talie mica (mai mica de 0,5 m.);
- (f) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile vegetale rezultate în urma întreținerii locurilor de înhumare;
- (g) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparație efectuate la părțile de construcție ale mormintelor;
- (h) să ocrotască toți arborii de talie mare aflați în incinta cimitirelor, tăierea acestor arbori făcându-se numai în cazuri excepționale și cu aprobarea comună a reprezentantului administrației cimitirelor și a comisiei special constituite, din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;
- (i) să utilizeze cu simț gospodăresc bunurilor din cimitire;
- (j) să se intereseze periodic asupra datei când expiră termenul de valabilitate al actului de concesiune pentru locurile de înhumare;
- (k) să comunice în scris, orice schimbare survenită cu privire la titularul dreptului de concesiune și al domiciliului acestuia;
- (l) să nu amplaseze la locurile de înhumare mobilier urban (bănci, mese, scaune, garduri, lanțuri, bare de protecție, etc.) dacă prin montarea acestor elemente se împiedică circulația persoanelor;
- (m) să amenajeze și să întrețină locurile de înhumare și construcțiile funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai civilizată;
- (n) să aibă o ținută și o îmbrăcăminte decentă;
- (o) să păstreze liniștea, ordinea și curățenia în interiorul cimitirelor;
- (p) să respecte programul de vizită.

Cap.V. Durata contractului

ART.8 Contractul este valabil de la data încheierii acestuia până la _____, dată ce reprezintă ultima zi de valabilitate a concesiunii pentru locul de înhumare închiriat.

Cap.VI. Încetarea contractului

ART.9(1). Dreptul de concesiune asupra locului de înhumare încetează:

- a. prin desființarea cimitirului, în condițiile legii;
- b. la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat prezentul act de concesiune;
- c. când titularul concesiunii renunță la acest drept în favoarea administrației cimitirului, fără a avea pretenții la despăgubiri;
- d. în cazul în care titularului concesiunii i se atribuie un alt loc de înhumare;
- e. la data încheierii actului de concesiune, dacă se constată că titularul deținea alt loc de înhumare dobândit prin încălcarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi;
- f. în caz de neplată a taxelor stabilite și aprobate de Consiliul Local Dorohoi;



g. când locul de înhumare este „lăsat în părăsire”;

h. când transmiterea dreptului de concesiune s-a făcut cu nerespectarea prevederilor prezentului regulament;

i. în toate cazurile, când se constată că titularul de drept al locului de înhumare nu respectă dispozițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) La data încetării dreptului de concesiune, construcțiile edificate întră în proprietatea administrației cimitirelor, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

Cap.VIII. Forta majoră

ART.10 Forta majoră este un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit și exclude în întregime angajarea răspunderii, având întotdeauna caracter extern, fiind un fenomen extraordinar, absolut imprevizibil și invincibil.

ART.11 CONCEDENTUL este exonerat de orice vină în cazul unor eventuale pagube cauzate locurilor de înhumare datorită situațiilor de forță majoră.

Cap.VII. Răspunderea contractuală

ART.12 Toate neînțelegerile ce pot surveni între părți privind prezentul act de concesiune sau în legătură cu aducerea lui la îndeplinire vor fi soluționate pe cale amiabilă.

ART.13 În cazul în care litigiile nu au putut fi soluționate pe cale amiabilă, ele vor fi deduse judecării instanțelor românești competente material și teritorial, conform legii.

ART.14 Orice modificare a prezentului act se va face doar prin acordul părților, prin încheierea de acte adiționale constituite ca parte integrantă a actului de concesiune.

ART.15 Prezentul act de concesiune este guvernat de legea din România și este semnat în 2 (două) exemplare identice, în limba română, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

CONCEDENT,
Municipiul Dorohoi,
Primar,
ing. Dorin Alexandrescu

CONCESIONAR

Direcția Economică,
cc. Gavril Elena

Direcția Patrimoniu,
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

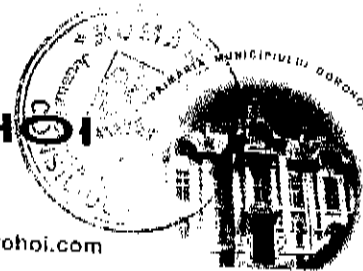
Șef serviciu Agreement, sport
și Administrarea cimitirelor,
ing. Irimia Costel Daniel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa 5

Act adițional nr. _____ / _____ .2018
la actul de concesiune nr. _____ / _____

Municipiul Dorohoi cu sediul în str. Grigore Ghica nr. 34, Dorohoi, jud. Botosani, tel/fax: 0231.611310/ 0231.610133, cod fiscal 4112945, cont virament _____ deschis la Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin ing. Dorin Alexandrescu - primar și ec. Gavril Elena - director executiv, în calitate de **CONCEDENT** și

D-nul.(D-na.) _____, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, în calitate de **CONCESIONAR** al locului de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., au încheiat prezentul Act adițional care modifică Actul de concesiune nr. _____ / _____, după cum urmează:

- ART.1 Obiect al actului de concesiune rămâne locul de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____.
- ART.2 Suprafața locului concesionat va fi de _____ m.p., începând cu data de _____, schimbarea suprafeței locului concesionat implică plata diferenței de preț, conform chitanței seria _____, nr. _____, în valoare de _____ lei, eliberată în data de _____, ca urmare a cererii nr. _____ / _____, înregistrată la Primăria municipiului Dorohoi.
- ART.3 Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de ambele părți.
- ART.4 Toate celelalte prevederi ale actului de concesiune nr. _____ / _____ rămân neschimbate.
- ART.5 Prezentul act adițional este semnat în 2 (două) exemplare identice, în limba română, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

CONCEDENT,
Municipiul Dorohoi,
Primar,
ing. Dorin Alexandrescu

CONCESIONAR

Direcția Economică,
ec. Gavril Elena

Direcția Patrimoniu,
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Agreement, sport
și Administrarea cimitirelor,
ing. Irinia Costel Daniel

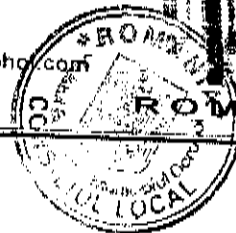


PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI



Anexa 6

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.F.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, solicit eliberarea unei adeverințe din care să rezulte că dețin în concesiune locul
de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., concesiionat pe o perioadă
de _____ ani, situat în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi, în calitate de _____,
_____ , deoarece _____

Locul de înhumare a fost concesiionat de către _____
(grad rudenie) _____, conform actului de concesiune _____ / _____
încheiat în baza chitanței _____ / _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare unde se află înhumați defuncții: _____
decedați în data de _____, respectiv _____

Anexez următoarele documente doveditoare: _____

Am luat la cunoștință că obținerea acestei adeverințe, în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesiionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesiionare, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Prezenta adeverință îmi este necesară la notarul public.

Data :

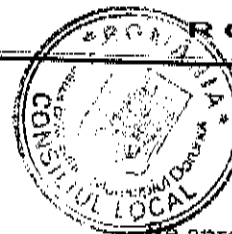
Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa 7

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Adeverință

Adeverim prin prezenta că d-l(d-na) _____
legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____
eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____
et. _____, ap. _____, este titularul de drept al locului de înhumare nr. _____, situat în parcele _____,
rândul _____ în suprafață de _____ m.p., concesionat pe o perioadă de _____ ani, conform actului de
concesiune nr. _____ întocmit în data de _____ și a achitanței(lor) _____

Eliberăm prezenta la cerere, pentru a-i servi la notariat.

Director Patrimoniu
ing. Corolca Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Agriment, sport și Administrarea cimitirelor
ing. Irimia Costel Daniel

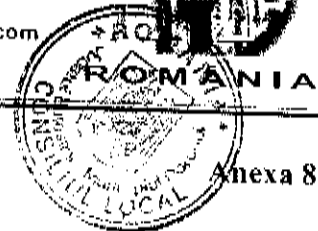


PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI



Anexa 8

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, solicit aprobarea pentru schimbarea titularului concesiunii la locul de
înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., conform
certificatului de moștenitor./sentința/decizia civilă nr. _____ din _____, emis(ă)
de către _____

Locul de înhumare a fost concesionat o perioadă de _____ ani de către _____
(grad rudenie) _____, conform actului
de concesiune _____ încheiat în baza chitanței _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare unde se află înhumați defuncții: _____

decedați în data de _____, respectiv _____

Anexez următoarele documente doveditoare: _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesionare, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 9

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, solicit aprobarea deshumării defunctului(ei) _____
_____, decedat(ă) la data de _____
și transferarea osemintelor în vederea reînhumării acestora în cimitirul _____
_____, conform adeverinței _____ / _____, eliberată de _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., care a fost concesiionat de
către _____, (grad rudenie) _____, conform
actului de concesiune _____ / _____, încheiat în baza chitanței _____
pentru o perioadă de _____ ani.

Solicit deshumarea osemintelor deoarece _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei aprobări pentru deshumarea osemintelor în baza
declarațiilor false și cu încălcarea dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului,
atrage sancțiunea penală, anularea concesiionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesiionare,
confiscarea lucrării/ monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc
de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.ro

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI



Anexa 10

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Proces verbal pentru deshumarea și transportul osemintelor

Încheiat astăzi, _____, între:

Primăria municipiului Dorohoi, cu sediul în str. Grigore Ghica nr.34, reprezentată prin ing. Dorin Alexandrescu - primar și - ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel - Director Patrimoniu, în calitate de **Proprietar** al cimitirului „Eternitatea” și

D-I.(D-na.) _____, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, în calitate de **Titular al dreptului de concesiune** pentru locul de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., loc care a fost concesiionat de către _____, (grad rudenic) _____, conform actului de concesiune _____ / _____, încheiat pentru o perioadă de _____ ani.

Prezentul proces verbal s-a încheiat ca urmare a deshumării osemintelor defunctului _____, decedat la data de _____, aflate în mormântul menționat mai sus și transferarea(reînhumarea) acestora în locul de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____ din cimitirul _____, transfer pentru care există acordul nr. _____ / _____, eliberat de către _____.

Deshumarea a fost efectuată de către personalul angajat la Compartimentul Administrarea cimitirelor în prezența titularului de drept al locului de înhumare sau a reprezentantului legal al familiei defunctului.

S-au constatat următoarele:

Titular al dreptului
de concesiune/ Reprezentant legal familie

Director Patrimoniu
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Agreement, sport și Administrarea cimitirelor
ing. Irimia Costel Daniel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI



Anexa II

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, solicit eliberarea unui aviz pentru efectuarea unei lucrări funerare formată
din _____, pe locul
de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p. .

Locul de înhumare a fost concesionat de către _____,
(grad rudenie) _____, pentru o perioadă de _____ ani, conform actului de concesiune
_____ încheiat în baza chitanței _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru acest loc de
înhumare unde se află înhumați defuncții: _____
decedați în data de _____, respectiv _____

Lucarea funerară va fi executată de către _____

Am luat la cunoștință prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului,
aprobat prin H.C.L. nr. _____ / _____ iar obținerea avizului de construcție în baza declarațiilor false
și cu încălcarea acestuia, atrage sancțiunea penală, anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat
pentru concesiune, confiscarea lucrării/ monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea
atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMANIA



Anexa 12
(față)

Nr. _____ / _____

ing. Dorin Alexandrescu

Aviz pentru construcție funerară

Se autorizează d-l(d-na) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, să execute (repare) o construcție funerară formată din _____
_____, pe locul
de înhumare nr. _____, parcecla _____, rândul _____.

Dimensiunea maximă construită pentru _____ loc(uri): _____ m x _____ m, p.

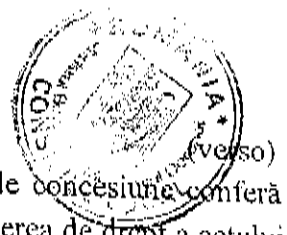
Lucrarea funerară se va executa ținând cont de cotele de aliniament ale celorlalte morminte învecinate, fără a se depăși suprafața concesionată (temelia construcției trebuie să fie inclusă în această suprafață).

Nerespectarea autorizației de construcție conferă administrației cimitirelor dreptul de demolare a construcției executate și rezilierea de drept a actului de concesiune.

Prezenta autorizație este valabilă 30 zile de la data eliberării.

Director Patrimoniu
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Acordent, sport și Administrarea cimitirelor
ing. Irimia Costel Daniel



1. Nerespectarea aliniamentului și a suprafeței concesionate în baza actului de concesiune conferă administrației cimitirilor dreptul de demolare a construcției executate ilegal și rezilierea de drept a actului de concesiune.
2. Este interzisă sub orice formă, sub pretextul facilitării executării lucrărilor, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare existente, fără acordul scris al titularului dreptului de concesiune.
3. Este interzisă construirea lucrărilor funerare care depășesc 0,90 m de la suprafața solului, cu excepția crucii (pietrei) funerare și montarea altor elemente de construcție (mese, scaune, borduri, grilaje, etc.) în afara suprafeței prevăzute în actul de concesiune.
4. La executarea lucrărilor de construcții în cimitir se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces. Constructorul nu va putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine. Acesta trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora monumentele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.
5. Materialele necesare pentru reparații sau construcții funerare vor fi aduse la locul edificării construcției sau reparației în cantități rezonabile, cu condiția ca acestea să nu se depoziteze pe morminte, să nu blocheze accesul persoanelor și să nu obstrucționeze deplasarea cortegiilor funerare. În orice situație, cantitatea de material dusă la locul efectuării lucrărilor funerare nu va fi adusă într-o proporție vădită raportat la lucrarea ce se efectuează, asigurându-se pe tot parcursul executării reparației/construcției, curățenia aleilor și a locurilor temporare de depozitare a materialelor de construcție.
6. Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcție peste necesarul real pentru o zi, stingerca varului, pregătirea mortarului și betoanelor, cioplirea pietrelor și a lemnurilor, precum și efectuarea oricăror lucrări pregătitoare. Materialul necesar va fi adus gata pregătit, în cimitir urmând a se face numai executarea lucrării propriu-zise.
7. Pământul rezultat din săpătură și resturile de orice fel rezultate ca urmare a operațiunilor de construcții se vor transporta zilnic de către executorii lucrării, pe cheltuiala lor, în locurile special amenajate și stabilite de către Primăria municipiului Dorohoi.
8. Întreaga responsabilitate privind siguranța construcțiilor funerare cade în sarcina titularului de drept al concesiunii locului de înhumare și a executorului lucrării. Pentru a conferi siguranță persoanelor și a construcțiilor funerare edificate, aceștia au obligația de a asigura prinderea componentelor construcțiilor funerare cu bolțuri și armături metalice.
9. Constructorul lucrării și titularul de drept al concesiunii se angajează să păstreze integritatea amenajărilor existente (construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces). Eventualele stricăciuni care se constată, vor fi suportate în totalitate de constructor.
10. Am luat la cunoștință că obținerea unui aviz de construcție în baza declarațiilor false și cu încălcarea dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală, anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat pentru concesiune, confiscarea lucrării/ monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Titular al dreptului de concesiune

Constructor

**Taxe speciale privind serviciile prestate în cimitirele umane aparținând domeniului public
al municipiului Dorohoi**

Nr./ art.	Denumire serviciu	Valoare existentă (lei)	Valoare propusă (lei)
1	taxă concesiune loc de înhumare pentru 7 ani	35,57	100
2	taxă concesiune loc de înhumare pentru 25 ani	123,12	275
3	taxă concesiune loc de înhumare pentru 40 ani	196,99	400
4	taxă anuală pentru întreținerea cimitirelor	5,33	25
5	taxă săpat groapă	292,98	400
6	taxă deschidere mormânt cu 1 nivel	36,94	100
7	taxă deschidere mormânt cu 2 nivele	0	200
8	taxă deschidere mormânt cu 3 nivel	0	300
9	taxă înhumare decedat/ deshumare și înhumare oseminte	36,94	100
10	taxă depunere decedat în capela/ zi	17,81	50
11	taxă eliberare aviz construcție împrejmuire mormânt (formată din bordură și grilaj)	10,28	100
12	taxă eliberare aviz construcție criptă cu 1 nivel	10,28	100
13	taxă eliberare aviz construcție criptă cu 2 nivele	10,28	200
14	taxă eliberare aviz construcție criptă cu 3 nivele	10,28	300
15	taxă transcriere drept de concesiune	0	100
16	taxă acces pentru execuție lucrare funerară	0	300





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi

Consiliul Local al Municipiului Dorohoi, județul Botoșani, întrunit în ședință ordinară din data de 26.07.2018;

analizând expunerea de motive și referatul de specialitate nr. 8615/ 15.06.2018 întocmit de Serviciul Agrement, sport și Administrarea cimitirelor din subordinea Direcției Patrimoniu aparținând Primăriei Municipiului Dorohoi, prin care se propune aprobarea **Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi,**

în temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. c, coroborat cu art. 36(5) lit. a, art. 123(1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a art. 484 din Codul Fiscal aprobat prin Legea 227/ 2015, a art. 6 din Legea 102/ 2014 - privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, a art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/ 2006 - Legea finanțelor publice locale;

motivată de avizul favorabil al comisiilor de specialitate din structura Consiliului Local al municipiului Dorohoi;

potrivit art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1: Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi.

Art.2(1) Se aprobă Lista privind taxele speciale aferente serviciilor specifice activității cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi, anexă integrantă în prezenta hotărâre.

(2) Taxele speciale prevăzute la alin.1 se vor aplica de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.3 Se aprobă Anexele 1 - 12 privind documentele specifice activității de înregistrare a actelor de concesiune pentru locurile de înhumare, a evidenței înhumării persoanelor decedate, deshumării și reînhumării osemintelor, a evidenței construcțiilor realizate pe locurile de înhumare, anexe ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Primarul Municipiului Dorohoi, prin serviciile de specialitate: Direcția Patrimoniu, Direcția Economică, Direcția impozite și taxe locale și Poliția Locală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 . Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Botoșani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
- Direcției Patrimoniu;
- Direcției Economice;
- Direcției impozite și taxe locale;
- Poliției Locale;
- Protopopiatului Dorohoi;
- Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România;
- Mass-mediei.

Inițiator,
Primar,
ing. Dorin Alexandrescu



Avizat de legalitate,
Secretar
jr. Ciprian Dohotariu





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



ROMÂNIA

Nr. 8615 / 11 .06.2018

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Referat de specialitate

Ca urmare a modificărilor legislative în domeniu, respectiv adoptarea Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funcrare și a H.G. nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funcrare și nivelul fondului de garantare, se impune alinierea regulamentului cimitirelor aparținând domeniului public noilor reglementări.

Precizăm faptul că cimitirul „Eternitatea” a fost preluat de către Primăria municipiului Dorohoi din administrarea S.C. SERVICII PUBLICE LOCALE S.R.L., în baza protocolului de predare - primire nr. 1350/04.05.2018, drept pentru care este necesară modificarea regulamentului existent și stabilirea unor taxe aferente serviciilor specifice acestei activități.

De asemenea, existența în cadrul cimitirului „Eternitatea” a unor locuri de înhumare ai căror titulari de drept nu sunt cunoscuți, lipsa unor evidențe clare și a actelor de concesiune asupra locurilor de înhumare, a dus la necesitatea supunerii spre aprobare a unui nou regulament.

Având în vedere că activitatea cimitirului este una de interes public și motivat de faptul că autoritățile administrației locale sunt obligate să înființeze cimitire noi, să le mențină pe cele deja existente și să întrețină toate cimitirele aflate în subordinea acestora, propun aprobarea **Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi.**

Direcția Patrimoniu
 Director
 ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Agrement, sport
 și Administrarea cimitirelor
 ing. Irimia Costel Daniel



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 8615 / 11 .06.2018

Expunere de motive

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi

Ca urmare a modificărilor legislative în domeniu, respectiv adoptarea Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și a H.G. nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, se impune alinierea regulamentului cimitirelor aparținând domeniului public noilor reglementări.

Având în vedere că activitatea cimitirului este una de interes public și motivat de faptul că autoritățile administrației locale sunt obligate să înființeze cimitire noi, să le mențină pe cele deja existente și să întrețină toate cimitirele aflate în subordinea acestora, propun inițierea unui proiect de hotărâre, privind aprobarea **Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi.**

Primar,
ing. Dorin Alexandrescu

22 93 / 20.06.2018

ANUNȚ

Primăria municipiului Dorohoi inițiază procedura de consultare publică în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică și propune următorul proiect de act normativ:

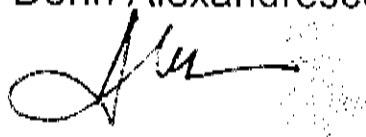
Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi.

Etapa consultării publice are loc în perioada **20 iunie - 20 iulie 2018**. Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați Direcția Patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Dorohoi, situată în str. Grigore Ghica, nr. 34.

Persoanele interesate pot trimite în termen de 30 zile de la afișare (20 iunie) sesizările, observațiile, punctele de vedere la adresa de email: primariadorohoi@primariadorohoi.ro sau pot înregistra adresele scrise la sediul Primăriei municipiului Dorohoi.

Prezentul proiect a fost inițiat și urmează a fi supus aprobării Consiliului Local al municipiului Dorohoi.

Primar,
ing. Dorin Alexandrescu





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Regulamentul de Organizare și Funcționare al cimitirelor umane aparținând domeniului public al municipiul Dorohoi și aflate în administrarea Consiliului Local Dorohoi

Cap. I - Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de administrare a cimitirelor umane ce aparțin municipiului Dorohoi, în conformitate cu prevederile legale.

Art.2. Prezentul regulament reprezintă actul administrativ cu caracter normativ în baza căruia se atribuie locurile de înhumare, se efectuează înhumările și lucrările funerare din cimitirele umane pe care le deține în administrare Primăria municipiului Dorohoi.

Art.3. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea 102/ 2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;
- Hotărârea de guvern 741/ 2016 pentru aprobarea normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.
- Ordonanța Guvernului 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea 3/ 2003;
- Hotărârea Guvernului nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea 273/ 2006 privind finanțele publice locale
- Legea 227/ 2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Suprafața de teren având destinația de cimitir face parte din domeniul public al municipiului Dorohoi și este administrată de Primăria municipiului Dorohoi, prin Direcția Patrimoniu, Compartimentul Administrarea cimitirelor, numit în continuare *administrația cimitirelor*.

Art.5. Prin cimitir, în accepțiunea prezentului regulament, se înțelege locul special amenajat și dotat, destinat înhumării, exhumării, reînhumării persoanelor decedate, păstrarea osemintelor și a urnelor în nișe sau în locul de înhumare, cu respectarea dispozițiilor sanitare și antiepidemice legale.

Art.6. Terenurile aparținând cimitirelor pot fi concesionate exclusiv pentru înhumarea persoanelor decedate. Fac excepție suprafețele destinate salubrității și punctele de lucru aparținând administrației cimitirelor.

Art.7. Înființarea, extinderea, închiderea sau desființarea cimitirelor se fac potrivit legii, cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Dorohoi și cu respectarea planului urbanistic general.

Art.8. Organizarea, administrarea și întreținerea cimitirelor, concesionarea sau după caz, atribuirea locurilor de înhumare, efectuarea înhumărilor, precum și a altor servicii specifice, se fac potrivit prevederilor prezentului regulament, prin grija administrației cimitirelor.

Art.9. Gestiunea serviciului Administrarea cimitirelor umane se organizează la nivelul Primăriei municipiului Dorohoi, după criteriul raport cost-calitate, optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale municipiului, de starea infrastructurii edilitare urbane a municipiului Dorohoi și de posibilitățile de dezvoltare.

Art.10(1). Activitățile specifice Compartimentului Administrarea cimitirelor, aparținând Primăriei municipiului Dorohoi se fac numai pe baza prezentului regulament.

(2) Administratorul cimitirelor va lua măsuri în vederea dezvoltării în perspectivă a cimitirelor pentru a se asigura în permanent locuri libere de înhumare, inclusiv pentru calamități.

(3) Înființarea, extinderea, desființarea, organizarea și administrarea cimitirelor umane ale municipalității se poate face numai cu respectarea condițiilor legale, cu respectarea schițelor de sistematizare în baza hotărârilor adoptate în condițiile legii de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.11. Beneficiarii tuturor legilor speciale, respectiv, Legea nr. 341/ 2004, Decret - lege nr. 118/1990, Legea nr. 189/2000 etc., se vor bucura de scutirile legale, contravaloarea taxei de concesionare pentru locul de înhumare fiind suportată de la bugetul local.

Cap. II – Organizarea și funcționarea cimitirelor

Art.12. Compartimentului Administrarea cimitirelor, organizat conform organigramei și statutului de funcții aprobat de Consiliul Local al municipiului Dorohoi, administrează și soluționează cererile solicitanților în baza prezentului regulament și a situațiilor specifice și individuale.

Art.13(1). În scopul unei cât mai bune organizări, funcționări și evidențe referitoare la atribuirea locurilor de înhumare, în conformitate cu planul de sistematizare, precum și a evidenței decedaților se vor întocmi următoarele registre:

a) **REGISTRUL PROGRAMĂRI ÎNMORMÂNTĂRI**, în care se vor înscrie, în ordinea în care au fost declarați, toți morții care se înmormântează în cimitir. Acest registru va conține rubricile: număr curent, numele și prenumele decedatului, cimitirul, parcela și numărul locului de înhumare, numele, adresa și numărul de telefon al persoanei care anunță înhumarea, data și ora înmormântării, informații privind executantul transportului funerar.

b) **REGISTRUL DE LOCURI DE ÎNHUMARE**, în care se înscriu toate locurile din cimitir. În acest registru se va consemna: număr curent, numele, prenumele și adresa concesionarului, cimitirul, parcela, numărul locului de înhumare, numărul contractului de concesionare și al documentului de plată, numele și prenumele celor înhumați, data înhumării, suprafața concesionată și o coloană pentru observații în care se va nota existența/ inexistența construcțiilor funerare, numărul actului în baza căruia s-a efectuat transcrierea dreptului de concesionare.

c) **REGISTRUL DE MORMINTE ALE EROILOR ȘI PERSONALITĂȚILOR ISTORICE, POLITICE, CULTURALE SAU CU ALTE MERITE DEOSEBITE, DE IMPORTANȚĂ NAȚIONALĂ SAU LOCALĂ**, în care se va arăta numărul curent, cimitirul, parcela, numărul locului de înhumare, numele, prenumele și domiciliul concesionarului, numărul contractului și al documentului de plată, numele și prenumele persoanei înhumați, data înhumării, suprafața concesionată și o coloană pentru observații în care se va nota existența/ inexistența construcțiilor funerare, numărul actului în baza căruia s-a efectuat transcrierea dreptului de concesionare.

d) **INDEXUL ANUAL AL DECEDAȚILOR**, în care se înscriu în ordine alfabetică și cronologică toate persoanele decedate, având următoarele coloane: numele și prenumele decedatului, cimitirul, parcela și numărul mormântului în care a fost înmormântat.

e) **REGISTRUL DE EVIDENȚĂ AL PERSOANELOR DECEDATE ÎN URMA UNOR BOLI INFECȚIOASE**, care va cuprinde numărul curent, numele și prenumele persoanei decedate, cimitirul, parcela și numărul locului de înhumare, numele, adresa și numărul de telefon al persoanei care anunță înhumarea, data și ora înmormântării, informații privind executantul transportului funerar.

f) **REGISTRUL DE EVIDENȚĂ AL DECEDAȚILOR FĂRĂ APARTINĂTORI**, având următoarele coloane: numele și prenumele decedatului, cimitirul, parcela și numărul mormântului în care a fost înmormântat, numărul adeverinței de înhumare și solicitarea din partea autorității care a dispus înhumarea.

g) **REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A SESIZĂRILOR ȘI RECLAMAȚIILOR CETĂȚENILOR**, privind acte de profanare, furturi, degradări, alte contestații sau infracțiuni săvârșite în incinta cimitirelor.

(2) La cererea persoanelor interesate, se vor elibera informații cuprinse în registrele prevăzute la alin.(1), în condițiile Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art.14. Teritoriul cimitirelor este împărțit în parcele, fiecare parcelă fiind împărțită în rânduri cu locuri de înhumare numerotate și delimitate cu alei de acces. Actualele lucrări de sistematizare se mențin și vor fi modernizate.

Art.15. În toate cimitirele se va întocmi o evidență scriptică și grafică, ce va fi ținută la zi de către administratorul cimitirelor. Parcelele, rândurile și locurile de înmormântare vor avea un identificator alfanumeric unic pentru a fi cât mai ușor de identificat, consultat și actualizat.

Art.16. La crearea de noi cimitire se vor lua măsuri de asigurare a unei zone de protecție sanitară și se va întocmi un plan de sistematizare în care vor fi indicate parcelele, rândurile, locurile de înmormântare numerotate prin cifre și litere, precum și căile de acces, aleile dintre parcele, amplasarea capelei sau a camerei mortuare, clopotniței, osuarului etc. Se vor întocmi documentații cadastrale și va fi integrat într-un sistem informațional geografic complex, bazat pe actuala divizare în parcele și rânduri.

Art.17. Locurile de înhumare vor avea dimensiunile de 2,30 m x 1,30 m, cu intervale între acestea de 0.50 m, în față și 0.50 m în lateral, necesare pentru circulația cetățenilor și îngrijirea acestora.

Art.18(1). Cimitirele sunt deschise zilnic, accesul publicului fiind permis după următorul program, afișat la intrare:

➤ 01 martie - 31 octombrie, între orele 07:00 - 20:00;

➤ 01 noiembrie - 28/ (29) februarie, între orele 08:00 - 17:30.

(2) În afara acestui program, nici o persoană nu are drept de acces sau de staționare în incinta cimitirelor.

Art.19. Administratorul cimitirelor din municipiul Dorohoi va lua măsuri pentru crearea de zone verzi, în incinta acestora.

Art.20(1). Transportul persoanelor decedate, în vederea înhumării în aceeași sau în altă localitate, se va face numai cu autovehicule mortuare, special amenajate, cu respectarea prevederilor Legii 102/ 2014 și a H.G. 741/2016.

(2) Operatorul de transport funerar are obligația de a avea asupra sa, pe perioada transportului, „Certificatul de îmbălsămare” completat, semnat și parafat în original.

Art.21. Unitățile specializate de pompe funebre pot asigura, în aceleași condiții, transportul pe teritoriul țării a persoanelor decedate în străinătate, care urmează să fie înhumate în țară și a celor decedate în țară, care urmează a fi înhumate în străinătate. Efectuarea acestor transporturi se va asigura cu respectarea normelor și convențiilor internaționale.

Art.22. Administrația cimitirelor amplasate pe domeniul public al municipiului Dorohoi asigură următoarele servicii:

- a) efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea căilor de acces, dezapezirea acestora, colectarea și evacuarea gunoiului din cimitir;
- b) paza și ordinea în perimetrul cimitirului;
- c) întreținerea împrejuririlor;
- d) răspunde de gospodărirea și înfrumusețarea cimitirelor, îngrijirea spațiilor verzi, supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează, urmărind asigurarea ordinii și curățeniei la locurile din jurul construcțiilor;
- e) închirierea capelei;
- f) concesionarea locurilor de înhumare și predarea acestora;
- g) efectuarea transmiterii dreptului de concesiune;
- h) acordarea de consultanță referitoare la concesiuni;
- i) încasarea taxelor de concesiune a locului de înhumare, de întreținere cimitir etc.;
- j) instalarea la fiecare parcelă a unei plăcuțe pentru identificarea ușoară a acestora, a rândurilor și a locurilor de înhumare.

Art.23. Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Dorohoi răspunde de:

- (a) îngrijirea locurilor de înhumare libere, a împrejuririlor, a căilor de acces, a spațiilor verzi, a instalațiilor de alimentare cu apă și energie electrică, a canalizării și a întregului inventar imobil și mobil al cimitirului;
- (b) îndeplinește formalitățile cerute de reglementările în vigoare cu privire la concesionarea locurilor de înhumare, înhumarea persoanelor decedate, deshumarea și reînhumarea osemintelor;
- (c) respectarea planului de sistematizare a cimitirelor, ținând evidența locurilor de înhumare concesionate;
- (d) gospodărirea și înfrumusețarea cimitirelor, îngrijirea spațiilor verzi și a căilor de acces;
- (e) evacuarea gunoiului (excepție cel rezultat din lucrările executate de concesionari, inclusiv a vegetației ornamentale dendrofloricole);
- (f) supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează, urmărind respectarea ordinii și curățeniei la locurile de înhumare din jurul construcțiilor ce se execută;
- (g) întocmirea și completarea la zi a registrelor prevăzute de prezentul regulament;
- (h) corectitudinea concesionărilor și atribuirilor locurilor de înhumare din cimitir;
- (i) respectarea de către persoanele fizice și juridice a prevederilor prezentului regulament.

Art.24. Activitățile de pază și menținerea ordinii în cadrul cimitirelor este asigurată conform prevederilor legale în vigoare, cu personal specializat și atestat.

Art.25. Proprietarul cimitirului este exonerat de orice vină în cazul unor eventuale pagube cauzate locurilor de înhumare datorită situațiilor de forță majoră. Forța majoră este un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit și exclude în întregime angajarea răspunderii, având întotdeauna caracter extern, fiind un fenomen extraordinar, absolut imprevizibil și invincibil.

Cap. III - Atribuirea în folosință, amenajarea și întreținerea locurilor de înhumare

Art.26. Locurile de înhumare din cimitirele aflate pe proprietatea publică a Consiliului Local al municipiului Dorohoi pot fi concesionate pe bază de taxe, la cererea cetățenilor, în condițiile prevăzute de prezentul regulament. Actul de concesiune încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință a locului de înhumare.

Art.27(1). Locurile de înhumare, din cimitirele municipiului Dorohoi pot fi concesionate, pe termen limitat și în condițiile prezentului regulament, pe baza unei cereri aprobate de către administrația cimitirelor.

(2) Actele de concesiune se pot încheia pentru perioade de 25 ani, respectiv 40 ani, cu posibilitatea prelungirii acestora, cu acordul părților, prin acte adiționale.

(3) Ca urmare a aprobării cererii se încheie un act de concesiune, care va cuprinde următoarele mențiuni:

- unitatea care administrează cimitirul;
- denumirea cimitirului, parcela și numărul locului de înhumare;
- numele, prenumele și datele de contact ale titularului dreptului de concesiune;
- natura folosinței;
- suprafața concesionată;
- perioada de concesiune;
- numărul și data documentului privind plata concesiunii;
- obligațiile părților;
- clauzele de încetare a actului de concesiune;
- mențiunea conform căreia la data încetării dreptului de concesiune, construcțiile edificate întră în proprietatea unității administrativ-teritoriale, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

Art.28(1). Concesionarea locurilor de înhumare se face în ordinea numerică a acestora și în ordinea solicitărilor, pe bază de act de concesiune.

(2) Actul de concesiune este eliberat de către administratorul cimitirului în două exemplare, unul la concesionar și unul la administratorul cimitirului. Acesta se înregistrează în evidențele administrației cimitirelor.

Art.29(1). În cazul atribuirii la deces a locului de înhumare, titular al dreptului de concesiune este: soțul (în cazul decesului soției), soția (în cazul decesului soțului), iar în lipsa acestora cea mai apropiată rudă față de decedat, respectiv: descendent în linie dreaptă (copil, nepot, strănepot), ascendent în linie dreaptă (părinte), în baza declarației pe propria răspundere a solicitantului înhumării.

(2) În cazuri excepționale (persoane neidentificate, decedați fără aparținători etc.), înhumarea poate fi solicitată de orice persoană, cu condiția prezentării adevărâței de înhumare, a certificatului de deces în original și a unei declarații notariale care certifică starea excepțională.

(3) Concesionarea locurilor de înhumare se face la deces, dacă aparținătorii decedatului/ decedatul au domiciliul legal în municipiul Dorohoi și nu dețin alte locuri de înhumare dobândite în condițiile prezentului regulament.

(4) În situația în care pentru un loc concesionat, în intervalul 1 - 7 ani de la înhumare apare o nouă cerere de înhumare și nu există posibilitatea înhumării în același loc (groapă simplă), aceasta se soluționează prin repartizarea unui alt loc pentru o perioadă de 7 ani, cu respectarea prevederilor prezentului regulament. După trecerea acestei perioade locul de înhumare va reveni administrației cimitirelor și va intra în circuitul de repartizare a locurilor libere.

Art.30. Titularii dreptului de concesiune pentru locul de înhumare au următoarele obligații:

(a) să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedaților sau a concesionarului, data nașterii și data decesului pentru persoanele înhumate, parcela și numărul locului de înhumare, după caz, de la data luării în folosință;

(b) să asigure lizibilitatea înscrisurilor de pe plăcile și tablele comemorative;

(c) să îngrijească în permanentă locul de înhumare, să întrețină construcțiilor de orice fel existente la locul de înhumare, precum și aleile dintre morminte și cele secundare de acces în parcele;

(d) să respecte suprafețelor atribuite spre folosință, fiind interzisă orice extindere în alei și în afara locului de înhumare concesionat;

(e) să planteze doar specii floricole de talie mică (mai mică de 0,5 m.);

(f) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile vegetale rezultate în urma întreținerii locurilor de înhumare;

(g) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparație efectuate la părțile de construcție ale mormintelor;

(h) să ocrotească toți arborii de talie mare aflați în incinta cimitirelor, tăierea acestor arbori făcându-se numai în cazuri excepționale și cu aprobarea comună a reprezentantului administrației cimitirelor și a comisiei special constituite, din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;

(i) să utilizeze cu simț gospodăresc bunurilor din cimitire;

(j) să se intereseze periodic asupra datei când expiră termenul de valabilitate al actului de concesiune pentru locurile de înhumare;

(k) să comunice în scris, orice schimbare survenită cu privire la titularul dreptului de concesiune și al domiciliului acestuia;

(l) să nu amplaseze la locurile de înhumare mobilier urban (bănci, mese, scaune, garduri, lanțuri, bare de protecție etc.) dacă prin montarea acestor elemente se împiedică circulația persoanelor;

(m) să amenajeze și să întrețină locurile de înhumare și construcțiile funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai civilizată;

(n) să aibă o ținută și o îmbrăcăminte decentă;

(o) să păstreze liniștea, ordinea și curățenia în interiorul cimitirelor;

(p) să respecte programul de vizită.

Art.31(1). În situația concesionării locurilor de înhumare părăsite și în care se găsesc oseminte, titularii dreptului de concesiune au obligația de a le înhuma în locuri special amenajate pentru acest scop.

(2) Pentru osemintele deshumate se pot atribui, contra cost și pe termen limitat, nișe speciale construite în cadrul osuarului.

(3) Osemintele pot fi păstrate fie în cimitirul din care s-a făcut deshumarea, fie în alt cimitir, conform actelor de concesiune încheiate, sau a altor documente ce stabilesc dreptul de folosință al locurilor de înhumare.

Art.32. Concesionarea și atribuirea nișelor se face cu achitarea taxelor aferente, stabilite de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.33(1). O familie poate concesiona maxim 2 locuri de înhumare în suprafață de 6 mp, cu posibilitatea realizării unor lucrări funerare suprapuse pe maxim 3 nivele.

(2) Prin familie, în sensul prezentului articol se înțelege soțul, soția și copiii minori sau majori necăsătoriți.

(3) În locurile de înhumare ce fac obiectul contractului de concesiune poate fi înhumat titularul contractului de concesiune, soțul/ soția acestuia, precum și rudele acestuia, până la gradul IV, inclusiv.

Art.34. Atribuirea mai multor locuri de înhumare unei familii, cu încălcarea prevederilor art. 33, este nulă de drept.

Art.35(1). În situația în care o familie deține unul sau mai multe locuri de înhumare, cu sau fără construcții funerare, dobândite prin moștenire sau donație, nu mai poate beneficia de un alt loc de înhumare concesionat.

(3) Nu mai pot beneficia de locuri de înhumare concesionate, nici familiile care au avut un loc de înhumare, indiferent de modalitatea în care a fost dobândit și pe care l-au înstrăinat (donat).

Art.36. Deținerea mai multor locuri de înhumare, în baza unor acte de concesiune, este permisă numai în situația în care, locurile de înhumare au fost dobândite prin moștenire sau donație.

Art.37. Locurile de înhumare care aparțin domeniului public al municipiului Dorohoi nu pot face obiectul unor contracte de vânzare-cumpărare.

Art.38. Titularul dreptului de concesiune dispune doar de folosința locului de înhumare numai pe perioada prevăzută în actul de concesiune. La expirarea termenului de folosință, concesionarul are drept de preemțiune, iar în caz de deces, acest drept este transmis moștenitorului legal, sau după caz, testamentar.

Art.39. Dreptul de concesiune nu poate fi înstrăinat prin act cu titlu oneros, orice astfel de transmitere fiind considerată nulă de drept și inopozabilă administrației cimitirelor.

Art.40. Dreptul concesionarului poate fi preluat, la cerere, de moștenitorii legali sau testamentari, potrivit legilor succesoriale înscrise în Codul civil. Calitatea de moștenitor se dovedește cu certificat de moștenitor eliberat în condițiile legii.

Art.41(1). Este admisă donația dreptului de concesiune între rude până la gradul IV inclusiv, sau între soți, prin act notarial autentificat, în care va fi precizat gradul de rudenie sau calitatea de soț/ soție, certificat(ă) de notarul public după verificarea actelor de stare civilă.

(2) Donatorul nu mai poate fi îndreptățit la atribuirea unui alt loc de înhumare pe raza municipiului Dorohoi, anticipat sau la deces.

Art.42(1). Eliberarea adeverinței pentru notariat în vederea transmiterii dreptului de concesiune se face doar în perioada de valabilitate a concesiunii și doar titularului de drept al concesiunii după verificare documentelor depuse de către acesta.

(2) Transmiterea dreptului de concesiune se poate face numai în perioada de valabilitate a actului de concesiune, în baza certificatului de moștenitor/ legatar, actului de donație ori hotărârea judecătorească irevocabilă, în cuprinsul cărora va fi specificat expres locul de înhumare ce face obiectul transcrierii, precum și calitatea dobânditorului. Aceste documente și cererile aferente transcrierilor se arhivează și se păstrează la administrația cimitirelor.

(3) Dobânditorii dreptului de concesiune în condițiile prezentului regulament au obligația depunerii actului translativ la administrația cimitirelor în termen de maxim 30 zile de la data emiterii acestuia.

Art.43. În situația în care locul de înhumare a fost atribuit anticipat decesului sau titularul este beneficiar al drepturilor stabilite prin legi speciale conform art. 52(1), dreptul de folosință se poate transmite numai prin moștenire și numai dacă beneficiarul a fost înhumat în acel loc. În caz contrar, dreptul de folosință încetează la data decesului titularului.

Art.44(1). În cazul transmiterii și transcrierii dreptului de concesiune conform prevederilor prezentului regulament, plata taxei de concesiune se face de la data la care urma să expire dreptul antcesorului.

(2) Dobânditorul dreptului de concesiune are obligația de a achita taxa de transcriere și taxa de întreținere a cimitirului în cuantumul stabilit prin hotărâre de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.45(1) Cedarea locurilor de înhumare se poate face numai de către titularul dreptului de concesiune prin acte de donație sau testament.

(2) Beneficiarul donației este obligat la plata diferenței taxelor de concesiune rămase de achitat, pentru locurile de înhumare dobândite.

Art.46. Titularii contractelor de concesiune pot renunța, prin declarație scrisă, la beneficiul actului numai în favoarea administratorului cimitirului.

Art.47. Donatorii, moștenitorii legali și testamentari, conform certificatelor de moștenitor, la cererea expresă a acestora beneficiază de dreptul de folosință a locului de înhumare obținut de autorii/ donatorii acestora până la expirarea perioadei pentru care a fost concesionat locul de înhumare, urmând ca la

expirarea perioadei, la solicitarea acestora, să fie prelungită concesiunea în conformitate cu prevederile prezentului regulament și după achitarea taxelor aferente.

Art.48(1). Taxele prevăzute în prezentul regulament sunt stabilite și aprobate de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi, plata acestora realizându-se doar integral și anticipat.

(2) Taxele vor fi calculate și actualizate anual de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi. Acestea nu vor putea fi modificate pe parcursul duratei actului de concesiune decât în funcție de rata inflației și numai dacă modificările legislative impun cheltuieli suplimentare.

Art.49(1). Titularii tuturor actelor de concesiune au obligația de a achita anual taxa de întreținere a cimitirelor, stabilită de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

(2) Taxele restante se vor achita la nivelul taxelor stabilite pentru anul în care se face plata.

Art.50. Taxa de întreținere cimitir se datorează pentru întreținerea drumurilor de acces și a zonelor verzi, și pentru transportul gunoierului (pct-uri, resturi de lumânări arse etc.).

Art.51(1). Persoanelor lipsite de posibilități materiale, la propunerea Primarului municipiului Dorohoi li se vor atribui gratuit un loc de înhumare pentru o perioadă de maxim 7 ani.

(2) În cazul persoanelor neidentificate decedate în municipiul Dorohoi, la propunerea Primarului municipiului Dorohoi se va atribui gratuit un loc de înhumare pentru o perioadă de maxim 7 ani.

(3) Persoanele decedate în condițiile acestui articol vor fi înhumate în gropi speciale, gratuit, în baza unor anchete sociale întocmite de către Direcția de Asistență Socială pe cheltuiela Consiliului Local al municipiului Dorohoi.

Art.52(1). Se vor atribui, fără plată, locuri de înhumare în cimitire, după cum urmează:

- a) veteranilor de război, văduvele de război în conformitate cu prevederile Legii nr.44/ 1994;
- b) deportații și victimele oprimării comuniste, foștii deținuți politici, refugiații, în conformitate cu prevederile Decretului nr. 118/ 1990 și a Legii nr. 189/ 2000;
- c) răniții și urmașii eroilor martiri ai Revoluției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 341/ 2004;
- d) cavalerii ordenelor naționale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 29/ 2000.

(2) Pentru aceste categorii de persoane, solicitanții vor anexa acte doveditoare, iar la cerere, pot solicita reconcesionarea locului de înhumare cu titlu gratuit.

(3) Termenul de valabilitate al scutirii de plată este durata vieții beneficiarului. Cererea de atribuire gratuită va fi însoțită de declarația notarială a titularului, din care să rezulte că nu a mai beneficiat de nici un alt loc de înhumare gratuit pe teritoriul țării noastre și de dovada plății taxei de întreținere cimitir.

(4) Atribuirea fără plată se referă la 1 (un) singur loc de înhumare având suprafața de 3,00 m.p.

(5) Locurile de înhumare obținute în baza acestui articol nu pot face obiectul unor contracte de vânzare-cumpărare.

Art.53. Atribuirea anticipată a locurilor de înhumare se va face numai în favoarea locuitorilor ce au domiciliul legal în municipiului Dorohoi.

Art.54. Atribuirea în folosință a locurilor de înhumare se face în ordinea numerică a acestora, în parcelele nou înființate sau în locurile rămase libere prin neplata taxei de concesionare în termenul prevăzut de prezentul regulament, în ordinea vechimii neplății sau a gradului de lăsare în starea de părăsire și neîngrijire.

Art.55(1). Dreptul de concesiune asupra locului de înhumare încetează în următoarele cazuri:

- (a) prin desființarea cimitirului, în condițiile legii;
- (b) la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat actul de concesiune;
- (c) când titularul concesiunii renunță la acest drept în favoarea administrației cimitirului, fără a avea pretenții la despăgubiri;
- (d) la data încheierii actului de concesiune, dacă se constată că titularul deținea alt loc de înhumare dobândit prin încălcarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane

aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi;

(c) în cazul în care titularului concesiunii i se atribuie un alt loc de înhumare;

(f) în caz de neplată a taxelor stabilite și aprobate de Consiliul Local Dorohoi;

(g) când locul de înhumare este lăsat în părăsire;

(h) când transmiterea dreptului de concesiune s-a făcut cu nerespectarea prevederilor prezentului regulament;

(i) în toate cazurile, când se constată că titularul de drept al locului de înhumare nu respectă dispozițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Prin *lăsare în părăsire* se înțelege menținerea în stare de neîngrijire a locurilor de înhumare, a aleilor de acces din imediata apropiere a mormântului și a construcțiilor funerare existente.

Art.56. Administratorul cimitirului acordă un termen de 30 zile de la data expirării termenului de concesiune pentru plata reconcesiunii. După expirarea acestui termen, titularul pierde dreptul de reconcesiune asupra locului de înhumare respectiv și acesta intră în circuitul de repartizare a locurilor libere.

Art.57. În cazul în care dreptul de folosință asupra locului de înhumare a încetat potrivit art. 55 alin.(1), iar pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să le desființeze și să le ridice în termen de 60 de zile de la data expirării actului de concesiune. În caz contrar, acestor lucrări li se vor aplica dispozițiile legale referitoare la bunurile abandonate.

Art.58. În toate cazurile în care concesiunea încetează, iar în aceste locuri există oseminte, reconcesiunea locurilor de înhumare se poate face numai după îndeplinirea condițiilor de deshumare prevăzute în prezentul regulament.

Cap. IV - Reguli privind înhumarea, deshumarea și transportul persoanelor decedate

Art.59(1). Înhumarea persoanelor decedate se va face numai pe baza adeverinței de înhumare și a certificatului de deces eliberat de autoritatea locală care a înregistrat decesul, cu plata anticipată a taxelor pentru înhumare.

Art.60. În cazul în care decedatul sau aparținătorul direct nu deține loc de înhumare, Administrația cimitirelor va concesiunea pentru înhumarea decedatului un loc de înhumare cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.61(1). Înhumarea rudelor titularului concesiunii se poate face numai cu acordul expres al acestuia (declarație scrisă), după prezentarea actului de concesiune pentru locul de înhumare și a documentelor privind plata, la zi, a taxelor stabilite de prezentul regulament.

(2) În cazul în care titularul actului de concesiune este decedat, înhumarea acestuia, precum și a rudelor acestuia, până la gradul IV, se poate face numai cu acordul expres al tuturor urmașilor direcți ai titularului actului de concesiune.

(3) În situația în care titularul dreptului de concesiune nu se află în localitate, acordul de înhumare se poate da prin procură autentică (declarație notarială).

Art.62(1). Adâncimea gropii pentru toate locurile de înhumare fără decedați anteriori va fi de 2 m, iar în cazul locurilor de înhumare în care există decedați, adâncimea gropii va fi determinată de situația de la fața locului, cu respectarea normelor sanitare în vigoare.

(2) În cazul în care în groapa săpată se găsesc numai oseminte ale celor înhumați anterior, acestea vor fi reînhumate în aceeași groapă din care au provenit, aceasta făcându-se odată cu noua înhumare.

Art.63. În cazul persoanelor decedate în alte localități, înhumarea se va face după prezentarea adeverinței de înhumare, a certificatului de deces și a avizului sanitar pentru transportul cadavrelor umane, eliberat de autoritatea locală de sănătate publică.

Art.64(1). Persoanele decedate vor putea fi depuse, înainte de înhumare, în sala de ceremonii funerare (capelă) numai pe baza certificatului de îmbălsămare și după plata anticipată a acestui serviciu.

(2) În sala de ceremonii funerare nu vor putea fi depuse persoanele decedate din cauza unor boli contagioase.

Art.65(1). Înhumările se pot face în gropi simple, cripte, bolți și cavouri.

(2) Gropile simple, betonate se vor executa la 2 m adâncime.

Art.66(1). Deshumările persoanelor decedate se pot face numai după o perioadă de minimum 7 ani de la data înhumării în gropi simple și minimum 10 ani de la data înhumării în cavouri, bolți și cripte, prin prezentarea certificatului de deces, pe baza autorizației eliberate în acest sens de administratorul cimitirului și după plata anticipată a acestor servicii.

(2) În mod excepțional, deshumările se pot face și înainte de expirarea termenelor prevăzute la alineatul precedent, după cum urmează:

(a) după împlinirea termenului de 1 (un) an de la data înhumării, numai în perioada 01 noiembrie - 31 martie, pe baza adevărinței eliberată de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare;

(b) indiferent de data la care a avut loc înhumarea, pe baza dispozițiilor date, potrivit legii de către procuratură, instanțele judecătorești sau alte instituții cu competențe în acest sens, stabilite prin acte normative.

Art.67(1). Deshumarea osemintelor persoanelor decedate de 7 ani și respectiv de 10 ani, precum și reînhumarea lor se poate face în tot timpul anului, pe baza autorizației eliberate de administratorul cimitirului.

(2) Înhumările persoanelor decedate, deshumările și reînhumările osemintelor se fac doar de către personalul angajat în cadrul Compartimentului administrarea cimitirelor, obligatoriu în prezența titularului de drept al locului de înhumare, a familiei persoanei decedate sau al unui reprezentant al acesteia, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice.

(3) În situația care, sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 55 alin.(1) și art. 58 din prezentul regulament, rudele persoanei decedate au obligația de a solicita deshumarea și înhumarea osemintelor în locuri special amenajate (nișe).

(4) În situația în care rudele persoanei decedate nu-și îndeplinesc obligațiile prevăzute mai sus, este autorizat administratorul cimitirelor să procedeze la deshumarea osemintelor și înhumarea acestora în locuri special amenajate (nișe).

Cap. V - Condițiile de executare a lucrărilor funerare

Art.68(1). Lucrările funerare se execută numai după obținerea, în prealabil, a avizului pentru realizarea construcției și sub supravegherea administratorului cimitirelor.

(2) Avizul pentru realizarea construcției funerare se eliberează de către administratorul cimitirului, după plata anticipată a acestui serviciu.

Art.69. Se pot executa lucrări funerare astfel:

I. pe terenuri atribuite gratuit pe o perioadă de 7 ani: gropi simple, cruci și grilaje din fier;

II. pe terenurile concesionate pe o perioadă de 25 și 40 ani:

a) **lucrări subterane** constând în: cripte, gropi betonate și cavouri subterane;

b) **lucrări supraterane:** fundații, borduri, cruci, grilaje, monumente, lespezi;

Art.70(1). Construcțiile funerare pot fi executate de societățile comerciale de profil sau de persoane fizice autorizate, în condițiile legii.

(2) Decizia alegerii executantului lucrării aparține în totalitate titularului dreptului de concesiune.

(3) Construcțiile funerare se vor executa în perioada pentru care se avizează activitatea de construcții funerare cu respectarea următorului interval orar:

❖ de luni – până joi, între orele 08:00 – 16:30

❖ vineri, între orele 08:00 – 14:00

(4) Accesul persoanelor fizice autorizate și a reprezentanților societăților comerciale de profil în vederea executării lucrărilor funerare se face numai în zilele lucrătoare. Excepție fac situațiile în care se execută lucrări pentru cazurile de deces.

Art.71(1). Documentele necesare în vederea obținerii avizului pentru construcția monumentelor funerare sunt:

- cerere tip, completată de titularul de drept al locului de înhumare;
- copie act concesiune a locului de înhumare;
- copie B.I./ C.I. titular concesiune;
- dovada plății, la zi, a taxelor stabilite și aprobate de Consiliul Local al municipiului Dorohoi;
- copii certificate deces pentru persoanele înhumate în locul concesionat;
- alte documente care atestă modul de dobândire al locului de înhumare.

Art.72(1). Construcțiile funerare executate fără aviz de construcție, sau care nu respectă dimensiunile și formele stabilite de către administrația cimitirelor vor fi demolate.

(2) Demolarea se va face, fie de titularul actului de concesiune, fie de administrația cimitirelor, urmând ca titularul concesiunii să suporte cheltuielile generate de lucrările de demolare.

Art.73. Societatea comercială care execută o construcție funerară fără avizul legal de construcție, sau fără să respecte dispozițiile prezentului regulament nu va mai avea dreptul de a efectua lucrări funerare în cimitirele administrate de Primăria municipiului Dorohoi și i se va retrage avizul anual de executare a lucrărilor funerare.

Art.74. Nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract sau în avizul de construcție, precum și a prevederilor prezentului regulament se va sancționa, sancțiunea fiind aplicată fie agentului economic privat care a executat lucrarea de amenajarea a locului de înhumare, fie beneficiarului, în funcție de responsabilitatea fiecăruia.

Art.75(1). Executarea lucrărilor de construcții funerare pe locul de înhumare concesionat în baza prezentului regulament se va face de societățile comerciale și persoanele fizice autorizate, calificate să execute astfel de lucrări și care sunt avizate anual de către Direcția Patrimoniu prin Compartimentul administrația cimitirelor.

(2) În scopul obținerii avizării este necesar ca solicitanții să depună cereri în primele 3 (trei) luni ale anului pentru care solicită avizarea.

Art.76. La dosarul de avizare anuală pentru executarea lucrărilor funerare, societățile comerciale și persoanele fizice autorizate vor anexa următoarele documente:

- cerere;
- copie după B.I./ C.I.;
- împuternicire pentru persoana delegată, după caz;
- documente care să ateste pregătirea profesională a persoanei fizice autorizate/administratorului, sau după caz, a angajaților, în domeniul construcțiilor;
- copie a certificatului de înmatriculare pentru autovehiculul care va transporta echipamentele și materialele necesare executării lucrării funerare în interiorul cimitirelor;
- cazier fiscal;
- certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani;

➤ documente care să ateste că societatea are angajați, cu forme legale, minim 2 persoane cu pregătire profesională în domeniul construcțiilor.

➤ alte documente solicitate de către administrația cimitirelor, după caz.

Art.77. La demararea lucrărilor de reparație sau de construcție funerară în parte, avizată legal conform art. 71 alin. (1) din prezentul regulament, societățile comerciale sau persoanele fizice autorizate posesoare a avizului anual au obligația să prezinte administrației cimitirelor un tabel cu personalul care va efectua lucrări în perioada dată în cimitir. Personalul de pază are obligația să verifice zilnic identitatea persoanelor care execută lucrări de reparație sau construcție funerară în cimitire.

(2) Executarea lucrărilor de reparație și construcție funerară poate fi cerută și contractată numai de către titularul dreptului de concesiune

Art.78. Predarea amplasamentului în vederea construirii pe locul de înhumare a unei lucrări funerare se face în prezența reprezentantului administrației cimitirelor și a executantului autorizat.

Art.79. Nerespectarea aliniamentului și a suprafeței concesionate în baza actului de concesiune conferă administrației cimitirelor dreptul de demolare a construcției executate și rezilierea de drept a actului de concesiune.

Art.80. Executantul oricărei lucrări funerare în cimitire are obligația să facă dovada administrației cimitirelor că lucrarea s-a terminat la timp și că mormântul și spațiul înconjurător au fost curățate și puse în ordine.

Art.81. Constructorii nu vor putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine. Aceștia trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora monumentele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.

Art.82. Este interzisă sub orice formă, sub pretextul facilitării executării lucrărilor, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare existente, fără acordul scris al titularului dreptului de concesiune.

Art.83(1). Materialele necesare pentru reparații sau construcții funerare vor fi aduse la locul edificării construcției sau reparației în cantități rezonabile, cu condiția ca acestea să nu se depoziteze pe morminte, să nu blocheze accesul persoanelor și să nu obstrucționeze deplasarea cortegiilor funerare.

(2) În orice situație, cantitatea de material dusă la locul efectuării lucrării funerare nu va fi adusă într-o proporție vădită raportat la lucrarea ce se efectuează, asigurându-se pe tot parcursul executării reparației sau construcției, curățenia aleilor și a locurilor temporare de depozitare a materialelor de construcție.

Art.84(1). Este interzisă construirea lucrărilor funerare care depășesc 0,90 m de la suprafața solului, cu excepția crucii (pietrei) funerare.

(2) Este interzisă orice lucrare în afara locului concesionat (temelia construcției trebuie să fie inclusă în suprafața de teren concesionat).

(3) Este interzisă montarea altor elemente de construcție (bânci, mese, scaune, grilaje, bare de protecție etc.) în afara suprafeței prevăzute în actul de concesiune.

Art.85(1). Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcție peste necesarul real pentru o zi, stingerea varului, pregătirea mortarului și betoanelor, cioplirea pietrelor și a lemnului, precum și efectuarea oricăror lucrări pregătitoare.

(2) Materialul necesar va fi adus gata pregătit, în cimitir urmând a se face numai executarea lucrării propriu-zise.

(3) La executarea lucrărilor de construcție în cimitir se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces.

Art.86. Pământul rezultat din săpătură și resturile de orice fel rezultate ca urmare a operațiunilor de construcție se vor transporta zilnic de către executanții lucrării, pe cheltuiala lor, în locurile special amenajate și stabilite de către Primăria municipiului Dorohoi.

Art.87(1). Este interzis accesul în incinta cimitirelor a vehiculelor și autovehiculelor.

(2) Au drept de circulație autovehiculele speciale destinate transportului persoanelor decedate, cele din structura MAI, Pompieri, SMURD aflate în misiune, cele ale serviciului de salubritate și autovehiculele aparținând persoanelor fizice și juridice autorizate în baza art. 71 din prezentul regulament.

Art.88(1). Lucrările de construcții în cimitir se vor finaliza în maximum 30 de zile de la data eliberării avizului pentru executarea lucrărilor funciare de către administratorul cimitirului.

(2) Lucrările funciare vor putea fi executate numai după eliberarea avizului de construire.

Art.89. Pentru lucrările de construcție funerară, titularii dreptului de folosință vor achita anticipat, sume fixe diferențiate pe tipurile de lucrări, taxe ce au fost aprobate de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.90(1). Întreaga responsabilitate privind siguranța construcțiilor funerară cade în sarcina titularului de drept al concesiunii locului de înhumare și a executantului lucrării.

(2) Pentru a conferi siguranță persoanelor și a construcțiilor funerară edificate, executanții lucrării au obligația de a asigura prinderea componentelor construcțiilor funerară cu bolțuri și armături metalice.

(3) Gropile betonate, după depunerea fiecărui sicriu, vor fi acoperite cu plăci din beton armat a cărei grosime trebuie să asigure obligatoriu siguranța și etanșitatea locului de înhumare. După așezarea acestora se va turna o placă subțire de beton sau se vor chitui cu mortar de ciment.

(4) Gropile betonate vor avea obligatoriu toate plăcile necesare acoperirii în totalitate a sicriilor depuse în locul de înhumare; în caz contrar, nu se va permite înmormântarea persoanelor decedate.

(5) În cazul cavourilor și criptelor, după depunerea sicriului, fridele vor fi închise cu zid de cărămidă, tencuite cu mortar de ciment sau cu plăci din beton armat, care să asigure etanșitatea locului de înhumare.

Cap. VI – Răspunderi și sancțiuni

Art.91. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legislației în vigoare și a hotărârilor emise de Consiliul Local al municipiului Dorohoi.

Art.92. Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și se sancționează după cum urmează, următoarele fapte:

(1) cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1000 lei:

- a) călcarea sau urcarea, pe morminte, statui, bănci sau alte obiecte ce înfrumusețează cimitirele etc;
- b) distrugerea și degradarea prin orice mijloace a monumentelor și obiectelor funerară;
- c) distrugerea și degradarea, mutarea sau răsturnarea mobilierului dispus în cimitir, a indicatoarelor, tăblițelor de poziționare a locurilor de înhumare;
- d) înscrisiunea dotărilor/ amenajărilor de pe raza cimitirelor cu desene tip graffiti, respectiv înscrisiunea unor cuvinte obscene pe obiectele funciare;
- e) distrugerea sau degradarea materialului dendrofloricol, tăierea arborilor fără aprobare, plantarea arborilor, pomilor fructiferi, arbuștilor și tufelor pe morminte sau împrejurul lor;
- f) distrugerea, degradarea sau desființarea spațiilor verzi;
- g) distrugerea sau degradarea elementelor de împrejmuire și a porților de acces;
- h) depozitarea resturilor vegetale și a gunoaielor, precum și aruncarea resturilor de la țigări, a cojilor de semințe, ambalajelor, etc., în alte locuri decât cele special amenajate;
- i) introducerea oricăror animale sau lăsarea lor liberă în spațiul cimitirelor;
- j) accesul în cimitir a persoanelor prin alte locuri decât pe porțile de acces;
- k) montarea de garduri, bare, lanțuri, țaruși, sârmă, bănci, ornamente sau alte obiecte pe spațiul de

lângă sau între locurile de înhumare;

l) nerespectarea suprafeței atribuite spre folosință prin extinderea în cărări, alei sau în perimetrul locurilor de înhumare învecinate precum și lăsarea în stare de neîngrijire a mormintelor;

m) crearea de stocuri de materiale la locurile de construcții în cimitire;

n) arderea pe raza cimitirelor a deșeurilor de orice fel (vegetație uscată, coroane, peturi etc.);

o) accesul în cimitire a persoanelor în stare de ebrietate, cu îmbrăcăminte indecentă (sumară) și a celor care practică comerțul ambulant și cerșitul.

p) consumul de alcool în incinta cimitirelor;

(2) cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2000 lei următoarele fapte:

a) comercializarea unor obiecte folosite pentru ornamentarea mormintelor;

b) adoptarea unei atitudini dăunătoare ceremoniilor funerare;

c) tulburarea liniștii și ordinii publice, producerea de zgomot (inclusiv prin utilizarea aparatelor de radio, casetofonelor, boxelor portabile etc.), producerea de scandal;

d) executarea de construcții funerare fără avizul de construcție eliberat de administrația cimitirelor;

e) aruncarea gunoiului sau materialelor rezultate în urma lucrărilor de întreținere a mormintelor în alte locuri decât în cele stabilite pentru acest scop;

f) depozitarea pământului, a materialelor de construcții sau a altor obiecte pe aleile de acces și pe mormintele din vecinătatea celui pe care se execută lucrarea;

g) nerespectarea suprafeței atribuite spre folosință prin extinderea în alei sau în perimetrul locurilor de înhumare învecinate precum și lăsarea în stare de neîngrijire a mormintelor;

h) nesemnalezarea săpăturilor pentru realizarea criptelor, cavourilor și gropilor zidite;

i) accesul sau staționarea autovehiculelor și vehiculelor în cimitir fără aprobarea administrației cimitirelor;

j) participarea directă sau indirectă la construcțiile funerare efectuate de către persoane ce nu au relații juridice de muncă cu firmele respective;

k) neasigurarea curățeniei în zona punctelor de lucru deschise pe raza cimitirelor;

l) neprotejarea cu plasă de protecție a zonelor în care se execută lucrări producătoare de praf (ex. șlefuirea mozaicului, tăieri cu flex etc.);

m) murdărirea aleilor și căilor de acces de pe raza cimitirelor de către autovehiculele și vehiculele care acționează la punctele de lucru deschise în incinta cimitirelor;

n) deteriorarea aleilor și a căilor de acces de pe raza cimitirelor prin activități de orice fel;

o) efectuarea lucrărilor de construcții în afara orelor de program, în zilele de sâmbătă sau duminică și în zilele cu sărbători legale;

p) circulația și transportul de materiale cu mijloace de transport peste 1,5 tone.

Art.93. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite de Primar, prin Poliția Locală a municipiului Dorohoi.

Art.94. Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament li se aplică prevederile OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002 cu modificările ulterioare. Contravenientul poate fi chita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii.

Cap. VII – Taxe speciale

Art.95(1). Concesionarea locurilor de înhumare, prestarea serviciilor ce servesc desfășurării activității funerare se va face la nivelul taxelor speciale stabilite de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi, taxe ce fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art.96. Aplicarea de către administrația cimitirelor a taxelor aprobate este obligatorie.

Cap. VIII - Dispoziții tranzitorii și finale

Art.97. Cheltuielile de întreținere și funcționare (salarii, asigurări sociale, materii și materiale, energie electrică, lucrări și servicii executate de terți, alte cheltuieli) precum și cheltuielile de investiții și reparații capitale (dotări utilaje independente, amenajări parcele noi pentru înhumare, amenajări alei acces, extindere rețea alimentare cu apă, extindere rețea iluminat public, împrejmuire cimitire, reparații capitale la patrimoniul existent) sunt suportate de la bugetul local, aprobat, în condițiile legii, de Consiliul local al municipiului Dorohoi.

Art.98. Primăria municipiului Dorohoi, prin Direcția Patrimoniu, asigură dotarea cimitirelor cu utilitățile necesare funcționării în condițiile prezentului regulament, împrejmuirea acestora, precum și sistematizarea lor.

Art.99. Atribuțiile și sarcinile ce revin personalului din cadrul Compartimentului Administrarea cimitirelor sunt cele stabilite, conform legii, prin fișa postului aprobată de Primarul municipiului Dorohoi.

Art.100. Accesul și circulația persoanelor în cimitire se va face numai pe aleile și căile de acces, special amenajate, fiind interzisă circulația pe locurile de înhumare

Art.101. Reatribuirea în folosință a locurilor de înhumare se face în prezența titularului de drept, după efectuarea în teren a identificării mormântului și încheierea actului de concesiune.

Art.102(1). Nerespectarea prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(2) Măsurile complementare dispuse prin procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor vor fi aduse la îndeplinire de către contravenienți, pe cheltuiala acestora.

Art.103. Toate locurile de înhumare aflate în cimitirele administrate de către Consiliul Local Dorohoi se supun, fără nicio excepție, dispozițiilor prezentului regulament.

Art.104(1). Actele sau contractele de concesiune încheiate până la data intrării în vigoare a prezentului regulament, rămân valabile dacă:

a) nu a expirat perioada pentru care a fost concesiionat locul de înhumare;

b) au fost încheiate cu specificația: *pe perpetuitate* sau *concesionam pe vecl un loc de vecl.*

(2) Titularul de drept al concesiunii locului de înhumare trebuie să facă dovada plății acestuia.

Art.105(1). La baza efectuării fiecărei transmiteri va sta un act notarial (certificat de moștenitor sau de legatar, act de donație - autentificate) sau o sentință civilă definitivă în cuprinsul cărora va fi specificat expres locul de înhumare ce face obiectul transmiterii, precum și calitatea dobânditorului.

(2) Aceste documente și cererile aferente transmiterilor se arhivează și se păstrează de către administrația cimitirilor.

(3) În cazul decesului titularului concesiunii, dreptul de folosință asupra locului de înhumare, se transmite potrivit legilor în vigoare, în perioada de valabilitate a concesiunii.

(4) Dreptul de concesiune pentru locul de înhumare încetează prin neplata ei.

(5) Ne fiind obiect al dreptului de proprietate personală, locurile de înhumare nu pot fi înstrăinate prin acte de vânzare - cumpărare.

Art.106(1). Termenul limită de verificare a concesiunilor pentru mormintele aflate în cimitirele aparținând domeniului public al municipiului Dorohoi este de 1(un) an de la data aprobării prezentului regulament, perioadă în care se vor întocmi acte de concesiune cu titularii de drept.

(2) Prevederile acestui articol se vor aplica inclusiv locurilor de înhumare pentru care concesiunea este valabilă până la data de 30.06.2058.

(3) Dovada plății concesiunii revine deținătorului de drept al locului de înhumare.

(4) După expirarea acestui termen, titularii pierd dreptul de concesiune pentru locurile de înhumare, iar acestea vor intra în circuitul de repartizare a locurilor libere cu respectarea condițiilor din prezentul regulament.

Art.107. Situațiile excepționale, nereglementate de prezentul regulament, vor fi soluționate de către Consiliul Local al municipiului Dorohoi, prin hotărâre, în condițiile legii.

Art.108. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Dorohoi constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legislației în materie.

Art.109. Prezentul regulament se aduce la cunoștință cetățenilor prin afișare în locuri vizibile la avizierul cimitirului, prin publicare pe site-ul Primăriei municipiului Dorohoi și prin comunicare către Camera Notarilor Publici și mass-media.

Art.110 La data intrării în vigoare a prezentului regulament, se abrogă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Administrarea și Exploatarea cimitirelor umane din municipiul Dorohoi, aprobat prin H.C.L. 237 din 28.10.2008 și încetează orice alte dispoziții contrare.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: prlmaria@dorohoi.com



Ancxa 1

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____,
legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____,
eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____,
et. _____, ap. _____, solicit aprobarea pentru concesiunea anticipată a _____ loc(uri) de înhumare, în
suprafață de _____ m.p., pentru o perioadă de _____ ani, în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi.

Declar pe proprie răspundere că nu dețin sub nicio formă (concesiune, moștenire, donație etc) alt loc de înhumare în cimitirele aflate în administrarea Primăriei municipiului Dorohoi.

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală, anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat pentru concesiune, confiscarea lucrării monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Date de contact:

telefon _____, email _____

Data :

Semnătura,

Pentru locul de înhumare nr. _____, situat în parcelea _____, rândul _____ s-a încasat
suma de _____ lei conform chitanței nr. _____ / _____, drept pentru care s-a
încheiat actul de concesiune _____ din data de _____.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa 2

Nr. ____ / ____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, solicit aprobarea reconcesionării locului de înhumare nr. _____,
parcele _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., pentru o perioadă de _____ ani
situat în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi, deoarece _____

Locul de înhumare a fost concesionat de către _____
(grad rudenic) _____, conform actului de concesiune _____ / _____
încheiat în baza chitanței _____ / _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare unde se află înhumați defuncții _____
decedați în data de _____, respectiv _____

Anexez următoarele documente doveditoare: _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat pentru concesiune, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 3

Nr. _____/_____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____,
eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba înhumarea în cimitirul „Eternitatea”
Dorohoi a defunctului(ei) _____,
decedat(ă) în data de _____.

Solicit servicii de _____ și înhumare
pentru data de _____.

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare nr. _____, parcelea _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., care a fost concesionat
de către _____, (grad radenie) _____,
conform actului de concesiune _____ / _____, încheiat în baza chitanței _____
din _____, pentru o perioadă de _____ ani.

Solicit concesionarea/ reconcesionarea locului de înhumare pentru o perioadă de _____ ani
și plata tarifului de întreținere cimitir, deoarece _____

_____.

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat pentru concesiune, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa 4

Act de concesiune

Nr. ____ / ____ .2018

încheiat în baza prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniului public, aprobat prin H.C.L. nr. ____ / ____ .2018, între

Cap.I. Părțile contractuale:

Municipiul Dorohoi cu sediul în str. Grigore Ghica nr. 34, Dorohoi, jud. Botosani, tel/fax: 0231.611310/ 0231.610133, cod fiscal 4112945, cont virament _____ deschis la Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin ing. Dorin Alexandrescu - primar și cc. Gavril Elena - director executiv, în calitate de **CONCEDENT**

și

D-nul.(D-na.) _____, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, în calitate de **CONCESIONAR**.

Cap.II. Obiectul contractului:

ART.1 Obiectul contractului îl constituie reconcesionarea locului de înhumare nr. _____, parcelea _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., pe o perioadă de _____ ani, situat în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi, în baza:

- aprobării obținute pentru cererea de reconcesiune (Anexa2) nr. ____ / ____;
- certificatului de moștenitor nr. ____ / _____, emis de către Biroul Notarial Public _____;
- actului de donație nr. ____ / _____, emis de către Biroul Notarial Public _____;
- cererii de renunțare nr. ____ / _____;
- sentinței Civile nr. ____ / _____;
- chitanței nr. ____ / ____ reprezentând tariful achitat pentru concesiune;
- chitanței nr. ____ / ____ reprezentând tariful achitat pentru întreținerea anuală a cimitirului;

ART.2 Valoarea concesiunii este de _____ lei și s-a încasat integral cu chitanța fiscală seria _____, numărul _____, eliberată în data de _____.

Cap.III. Drepturile și obligațiile CONCEDENTULUI

ART.3 Concedentul are dreptul de a stabili și încasa tarife pentru serviciile specifice activității cimitirului, pentru concesiunea locurilor de înhumare și întreținerea cimitirului.

ART.4 Concedentul prin reprezentanții săi se obligă să respecte și să pună în aplicare Regulamentul de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi.

Cap.IV. Drepturile și obligațiile CONCESIONARULUI

ART.5 Concesionarul se obligă să cunoască și să respecte Regulamentul de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi.

ART.6 Concesionarul dispune doar de folosința locului de înhumare pe perioada prevăzută în prezentul contract. La expirarea termenului de folosință, concesionarul are drept de preceștiune, iar în caz de deces, acest drept este transmis moștenitorului legal, sau după caz, testamentar.

ART.7 Concesionarul are următoarele obligații:

- (a) să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedaților sau a concesionarului, data nașterii și data decesului pentru persoanele înhumate, parcela și numărul locului de înhumare, după caz, de la data luării în folosință;
- (b) să asigure lizibilitatea înscrisurilor de pe plăcile și tablele comemorative;
- (c) să îngrijească în permanent locurile de înhumare, să întrețină construcțiile de orice fel existente la locul de înhumare, precum și aleile dintre morminte și cele secundare de acces în parcele;
- (d) să respecte suprafețele atribuite spre folosință, fiind interzisă orice extindere în alei și în afara locului de înhumare concesionat;
- (e) să planteze doar specii floricole de talie mică (mai mică de 0,5 m.);
- (f) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile vegetale rezultate în urma întreținerii locurilor de înhumare;
- (g) să depoziteze numai în locuri special amenajate resturile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparație efectuate la părțile de construcție ale mormintelor;
- (h) să ocrotască toți arborii de talie mare aflați în incinta cimitirelor, tăierea acestor arbori făcându-se numai în cazuri excepționale și cu aprobarea comună a reprezentantului administrației cimitirelor și a comisiei special constituite, din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;
- (i) să utilizeze cu simț gospodăresc bunurile din cimitire;
- (j) să se intereseze periodic asupra datei când expiră termenul de valabilitate al actului de concesiune pentru locurile de înhumare;
- (k) să comunice în scris, orice schimbare survenită cu privire la titularul dreptului de concesiune și al domiciliului acestuia;
- (l) să nu amplaseze la locurile de înhumare mobilier urban (bănci, mese, scaune, garduri, lanțuri, bare de protecție, etc.) dacă prin montarea acestor elemente se împiedică circulația persoanelor;
- (m) să amenajeze și să întrețină locurile de înhumare și construcțiile funciare existente, asigurându-le un aspect cât mai civilizat;
- (n) să aibă o ținută și o îmbrăcăminte decentă;
- (o) să păstreze liniștea, ordinea și curățenia în interiorul cimitirelor;
- (p) să respecte programul de vizită.

Cap.V. Durata contractului

ART.8 Contractul este valabil de la data încheierii acestuia până la _____, dată ce reprezintă ultima zi de valabilitate a concesiunii pentru locul de înhumare închiriat.

Cap.VI. Înțetarea contractului

ART.9(1). Dreptul de concesiune asupra locului de înhumare înțetează:

- a. prin desființarea cimitirului, în condițiile legii;
- b. la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat prezentul act de concesiune;
- c. când titularul concesiunii renunță la acest drept în favoarea administrației cimitirului, fără a avea pretenții la despăgubiri;
- d. în cazul în care titularului concesiunii i se atribuie un alt loc de înhumare;
- e. la data încheierii actului de concesiune, dacă se constată că titularul deține alt loc de înhumare dobândit prin încălcarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a cimitirelor umane aparținând domeniul public al municipiului Dorohoi;
- f. în caz de neplată a taxelor stabilite și aprobate de Consiliul Local Dorohoi;

g. când locul de înhumare este „lăsat în părăsire”;

h. când transmiterea dreptului de concesiune s-a făcut cu nerespectarea prevederilor prezentului regulament;

i. în toate cazurile, când se constată că titularul de drept al locului de înhumare nu respectă dispozițiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) La data încetării dreptului de concesiune, construcțiile edificate intră în proprietatea administrației cimitirelor, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

Cap.VIII. Forta majoră

ART.10 Forta majoră este un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit și exclude în întregime angajarea răspunderii, având întotdeauna caracter extern, fiind un fenomen extraordinar, absolut imprevizibil și invincibil.

ART.11 CONCEDENTUL este exonerat de orice vină în cazul unor eventuale pagube cauzate locurilor de înhumare datorită situațiilor de forță majoră.

Cap.VII. Răspunderea contractuală

ART.12 Toate neînțelegerile ce pot surveni între părți privind prezentul act de concesiune sau în legătură cu aducerea lui la îndeplinire vor fi soluționate pe cale amiabilă.

ART.13 În cazul în care litigiile nu au putut fi soluționate pe cale amiabilă, ele vor fi deduse judecătii instanțelor românești competente material și teritorial, conform legii.

ART.14 Orice modificare a prezentului act se va face doar prin acordul părților, prin încheierea de acte adiționale constituite ca parte integrantă a actului de concesiune.

ART.15 Prezentul act de concesiune este guvernat de legea din România și este semnat în 2 (două) exemplare identice, în limba română, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

CONCEDENT,
Municipiul Dorohoi,
Primar,
ing. Dorin Alexandrescu

CONCESIONAR

Direcția Economică,
ec. Gavril Elena

Direcția Patrimoniu,
ing. Corolea Ungurcanu Sava Daniel

Șef serviciu Agreement, sport
și Administrarea cimitirelor,
ing. Irimia Costel Daniel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa 5

Act adițional nr. _____ / _____ .2018
la actul de concesiune nr. _____ / _____

Municipiul Dorohoi cu sediul în str. Grigore Ghica nr. 34, Dorohoi, jud. Botosani, tel/fax: 0231.611310/ 0231.610133, cod fiscal 4112945, cont virament _____ deschis la Trezoreria Dorohoi, reprezentată prin ing. Dorin Alexandrescu - primar și ec. Gavril Elena - director executiv, în calitate de **CONCEDENT**
și

D-nul.(D-na.) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, în calitate de **CONCESIONAR** al locului de înhumare nr. _____
parcele _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., au încheiat prezentul **Act adițional** care
modifică **Actul de concesiune nr. _____ / _____**, după cum urmează:

ART.1 Obiect al actului de concesiune rămâne locul de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____.

ART.2 Suprafața locului concesionat va fi de _____ m.p., începând cu data de _____, schimbarea suprafeței locului concesionat implică plata diferenței de preț, conform chitanței seria _____, nr. _____, în valoare de _____ lei, eliberată în data de _____, ca urmare a cererii nr. _____ / _____, înregistrată la Primăria municipiului Dorohoi.

ART.3 Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de ambele părți.

ART.4 Toate celelalte prevederi ale actului de concesiune nr. _____ / _____ rămân neschimbate.

ART.5 Prezentul act adițional este semnat în 2 (două) exemplare identice, în limba română, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

CONCEDENT,
Municipiul Dorohoi,
Primar,
ing. Dorin Alexandrescu

CONCESIONAR

Direcția Economică,
ec. Gavril Elena

Direcția Patrimoniu,
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Acordare, sport
și Administrarea cimitirelor,
ing. Irimia Costel Daniel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Anexa 6

Nr. ____ / ____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, solicit eliberarea unei adeverințe din care să rezulte că dețin în concesiune locul
de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., concesionat pe o perioadă
de _____ ani, situat în cimitirul „Eternitatea” Dorohoi, în calitate de _____,
_____ , deoarece _____

Locul de înhumare a fost concesionat de către _____,
(grad rudenție) _____, conform actului de concesiune _____ / _____
încheiat în baza chitanței _____ / _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare unde se află înhumați defuncții: _____

decedați în data de _____, respectiv _____

Anchez următoarele documente doveditoare: _____

Am luat la cunoștință că obținerea acestei adeverințe, în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesionare, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Prezenta adeverință îmi este necesară la notarul public.

Data :

Semnătura.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 7

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Adeverință

Adeverim prin prezenta că d-l(d-na) _____,
legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____,
eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____,
et. _____, ap. _____, este titularul de drept al locului de înmormântare nr. _____, situat în parcela _____,
rândul _____ în suprafață de _____ m.p., concesionat pe o perioadă de _____ ani, conform actului de
concesiune nr. _____ întocmit în data de _____ și a achitanței(lor) _____

Eliberăm prezenta la cerere, pentru a-i servi la notariat.

Director Patrimoniu
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Agreement, sport și Administrarea cimitirelor
ing. Irimia Costel Daniel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 8

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, solicit aprobarea pentru schimbarea titularului concesiunii la locul de
înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., conform
certificatului de moștenitor./sentința/decizia civilă nr. _____ din _____, emis(ă)
de către _____

Locul de înhumare a fost concesionat o perioadă de _____ ani de către _____
_____, (grad rudenie) _____, conform actului
de concesiune _____ încheiat în baza chitanței _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare unde se află înhumați defuncții: _____
_____,
decedați în data de _____, respectiv _____

Anexez următoarele documente doveditoare: _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei concesiuni în baza declarațiilor false și cu încălcarea
dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală,
anularea concesionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesionare, confiscarea lucrării/
monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data : _____

Semnătura, _____



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 9

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, solicit aprobarea deshumării defunctului(ei) _____
_____, decedat(ă) la data de _____
și transferarea osemintelor în vederea reînhumării acestora în cimitirul _____
_____, conform adeverinței _____ / _____, eliberată de _____.

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru locul de
înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., care a fost concesionat de
către _____, (grad rudenie) _____, conform
actului de concesiune _____ / _____, încheiat în baza chitanței _____ / _____,
pentru o perioadă de _____ ani.

Solicit deshumarea osemintelor deoarece _____

Am luat la cunoștință că obținerea unei aprobări pentru deshumarea osemintelor în baza
declarațiilor false și cu încălcarea dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului,
atrage sancțiunea penală, anularea concesionării fără restituirea tarifului achitat pentru concesionare,
confiscarea lucrării/ monumentului funcrar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc
de înhumare.

Data :

Scmnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMANIA

Anexa 10

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Proces verbal

pentru deshumarea și transportul osemintelor

încheiat astăzi, _____, între:

Primăria municipiului Dorohoi, cu sediul în str. Grigore Ghica nr.34, reprezentată prin ing. Dorin Alexandrescu - primar și - ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel -Director Patrimoniu, în calitate de **Proprietar** al cimitirului „Eternitatea” și

D-l.(D-na.) _____, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, în calitate de **Titular al dreptului de concesiune** pentru locul de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p., loc care a fost concesiionat de către _____, (grad rudenie) _____, conform actului de concesiune _____ / _____, încheiat pentru o perioadă de _____ ani.

Prezentul proces verbal s-a încheiat ca urmare a deshumării osemintelor defunctului _____, decedat la data de _____, aflate în mormântul menționat mai sus și transferarea(reînhumarea) acestora în locul de înhumare nr. _____ parcela _____, rândul _____ din cimitirul _____, transfer pentru care există acordul nr. _____ / _____, eliberat de către _____

Deshumarea a fost efectuată de către personalul angajat la Compartimentul Adminstrarea cimitirelor în prezența titularului de drept al locului de înhumare sau a reprezentantului legal al familiei defunctului.

S-au constatat următoarele:

Titular al dreptului
de concesiune/ Reprezentant legal familie

Director Patrimoniu
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Acordament, sport și Administrarea cimitirelor
ing. Irimia Costel Daniel



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



ROMÂNIA

Ancxa 11

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Domnule Primar,

Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, solicit eliberarea unui aviz pentru efectuarea unei lucrări funerare formată
din _____
_____, pe locul
de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____, în suprafață de _____ m.p. .

Locul de înhumare a fost concesionat de către _____
(grad rudenie) _____, pentru o perioadă de _____ ani, conform actului de concesiune
_____ încheiat în baza chitanței _____

Declar pe proprie răspundere că sunt unicul titular al dreptului de concesiune pentru acest loc de
înhumare unde se află înhumați defuncții: _____
_____ decedați în data de _____, respectiv _____

Lucrarea funerară va fi executată de către _____

Am luat la cunoștință prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului,
aprobat prin H.C.L. nr _____ / _____ iar obținerea avizului de construcție în baza declarațiilor false
și cu încălcarea acestuia, atrage sancțiunea penală, anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat
pentru concesiune, confiscarea lucrării/ monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea
atribuirii unui alt loc de înhumare.

Data :

Semnătura,



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primaria.dorohoi.com

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primaria@dorohoi.com



Anexa 12
(față)

Nr. _____ / _____

Se aprobă,
PRIMAR
ing. Dorin Alexandrescu

Aviz pentru construcție funerară

Se autorizează d-l(d-na) _____, legitimat(ă)
cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____, eliberat
de S.P.C.L.E.P. _____ cu domiciliul în mun. _____,
jud. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ct. _____, ap. _____, să execute (repare) o construcție funerară formată din _____
_____, pe locul
de înhumare nr. _____, parcela _____, rândul _____.

Dimensiunea maximă construită pentru _____ loc(uri): _____ m x _____ m p.

Lucrarea funerară se va executa ținând cont de cotele de aliniament ale celorlalte morminte învecinate, fără a se depăși suprafața concesionată (temelia construcției trebuie să fie inclusă în această suprafață).

Nerespectarea autorizației de construcție conferă administrației cimitirelor dreptul de demolare a construcției executate și rezilierea de drept a actului de concesiune.

Prezenta autorizație este valabilă 30 zile de la data eliberării.

Director Patrimoniu
ing. Corolea Ungureanu Sava Daniel

Șef serviciu Acord, sport și Administrarea cimitirelor
ing. Irimia Costel Daniel

(verso)

1. Nerespectarea aliniamentului și a suprafeței concesionate în baza actului de concesiune conferă administrației cimitirelor dreptul de demolare a construcției executate ilegal și rezilierea de drept a actului de concesiune.

2. Este interzisă sub orice formă, sub pretextul facilitării executării lucrărilor, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funcrare existente, fără acordul scris al titularului dreptului de concesiune.

3. Este interzisă construirea lucrărilor funerare care depășesc 0,90 m de la suprafața solului, cu excepția crucii (pietrei) funerare și montarea altor elemente de construcție (mose, scaune, borduri, grilaje, etc.) în afara suprafeței prevăzute în actul de concesiune.

4. La executarea lucrărilor de construcții în cimitir se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces. Constructorul nu va putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine. Acesta trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora monumentele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.

5. Materialele necesare pentru reparații sau construcții funcrare vor fi aduse la locul edificării construcției sau reparației în cantități rezonabile, cu condiția ca acestea să nu se depoziteze pe morminte, să nu blocheze accesul persoanelor și să nu obstrucționeze deplasarea cortegiilor funcrare. În orice situație, cantitatea de material dusă la locul efectuării lucrării funerare nu va fi adusă într-o proporție vădită raportat la lucrarea ce se efectuează, asigurându-se pe tot parcursul executării reparației/construcției, curățenia aleilor și a locurilor temporare de depozitare a materialelor de construcție.

6. Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcție peste necesarul real pentru o zi, stingerea varului, pregătirea mortarului și betoanelor, cioplirea pietrelor și a lemnurilor, precum și efectuarea oricăror lucrări pregătitoare. Materialul necesar va fi adus gata pregătit, în cimitir urmând a se face numai executarea lucrării propriu-zise.

7. Pământul rezultat din săpătură și resturile de orice fel rezultate ca urmare a operațiunilor de construcții se vor transporta zilnic de către executorii lucrării, pe cheltuiala lor, în locurile special amenajate și stabilite de către Primăria municipiului Dorohoi.

8. Întreaga responsabilitate privind siguranța construcțiilor funerare cade în sarcina titularului de drept al concesiunii locului de înhumare și a executorului lucrării. Pentru a conferi siguranță persoanelor și a construcțiilor funerare edificate, aceștia au obligația de a asigura prinderea componentelor construcțiilor funcrare cu bolțuri și armături metalice.

9. Constructorul lucrării și titularul de drept al concesiunii se angajează să păstreze integritatea amenajărilor existente (construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces). Eventualele stricăciuni care se constată, vor fi suportate în totalitate de constructor.

10. Am luat la cunoștință că obținerea unui aviz de construcție în baza declarațiilor false și cu încălcarea dispozițiilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al cimitirului, atrage sancțiunea penală, anularea concesiunii fără restituirea tarifului achitat pentru concesiune, confiscarea lucrării/ monumentului funerar edificat pentru acel loc și neacceptarea atribuirii unui alt loc de înhumare.

Titular al dreptului de concesiune

Constructor

**Taxe speciale privind serviciile prestate în cimitirile umane aparținând domeniului public
al municipiului Dorohoi**

Nr./ ort.	Denumire serviciu	Valoare existentă (lei)	Valoare propusă (lei)
1	taxă concesiune loc de înhumare pentru 7 ani	35,57	100
2	taxă concesiune loc de înhumare pentru 25 ani	123,12	275
3	taxă concesiune loc de înhumare pentru 40 ani	196,99	400
4	taxă anuală pentru întreținerea cimitirelor	5,33	25
5	taxă săpat groapă	292,98	400
6	taxă deschidere mormânt cu 1 nivel	36,94	100
7	taxă deschidere mormânt cu 2 nivele	0	200
8	taxă deschidere mormânt cu 3 nivel	0	300
9	taxă înhumare decedat/ deshumare și înhumare oseminte	36,94	100
10	taxă depunere decedat în capela/ zi	17,81	50
11	taxă eliberare aviz construcție împrejmuire mormânt (formată din bordură și grilaj)	10,28	100
12	taxă eliberare aviz construcție criptă cu 1 nivel	10,28	100
13	taxă eliberare aviz construcție criptă cu 2 nivele	10,28	200
14	taxă eliberare aviz construcție criptă cu 3 nivele	10,28	300
15	taxă transcriere drept de concesiune	0	100
16	taxă acces pentru execuție lucrare funerară	0	300